



กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
DEPARTMENT OF MEDICAL SCIENCES

รายงานประจำปี 2558 Annual Report 2015



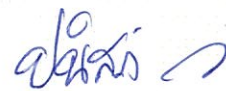
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

Information Technology Center, Department of Medical Sciences, Ministry of Public Health

คำนำ

ในปีงบประมาณ 2558 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับจัดสรรงบประมาณดำเนินงานตาม ผลผลิตที่ 1 ห้องปฏิบัติการด้านการแพทย์และสาธารณสุขมีมาตรฐาน กิจกรรมหลักที่ 1 พัฒนา ห้องปฏิบัติการอ้างอิงและกำหนดมาตรฐานทางห้องปฏิบัติการด้านการแพทย์และสาธารณสุข และ กิจกรรมหลักที่ 4 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,777,933.- บาท เพื่อ ดำเนินงานตามนโยบายและตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยมีผลงานเด่นที่สำคัญ เช่น การพัฒนา ได้พัฒนาระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีการจัดทำ มาตรฐานรายการทดสอบ วิธีทดสอบและอัตราค่าบริการ และมาตรฐานกลุ่มผลิตภัณฑ์ โดยอ้างอิงตาม ระเบียบกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ว่าด้วยอัตราค่าบริการ และมาตรฐานกลุ่มผลิตภัณฑ์ โดยอ้างอิงตาม ระเบียบกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ว่าด้วยอัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์และให้บริการ พ.ศ. 2555 ซึ่ง สามารถนำไปใช้เป็นมาตรฐานในการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลรับตัวอย่างและข้อมูลผลวิเคราะห์ของ กรมได้ โดยพัฒนาระบบสารสนเทศรับตัวอย่าง (iLab) เพิ่มเติมให้เป็นระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน ให้บริการตรวจวิเคราะห์ ที่สามารถแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลการรับตัวอย่างและข้อมูลผลการตรวจ วิเคราะห์ตามมาตรฐานรายการทดสอบ วิธีทดสอบและอัตราค่าบริการ และมาตรฐานกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ จัดทำขึ้นได้ โดยในปีงบประมาณ 2558 ได้ติดตั้งระบบ iLab ให้กับหน่วยงานต่างใช้งานทั้งสิ้น 9 หน่วยงาน การพัฒนาปรับปรุงระบบงานครุภัณฑ์ยานพาหนะ (Vehicle Management System) เพื่อให้ การบริหารจัดการรถยนต์มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงาน ลด ระยะเวลาการคอย โปร่งใสและตรวจสอบได้ พร้อมทั้งยังสนับสนุนนโยบายประหยัดพลังงาน ไปที่ เดียวกับใช้รถร่วมกัน (Car Pool) อีกด้วย การพัฒนาเว็บไซต์กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามมาตรฐาน เว็บไซต์ภาครัฐ การพัฒนาเว็บไซต์ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 และการพัฒนาระบบ แลกเปลี่ยนข้อมูลตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (National Single Window : NSW)

ในการนี้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานและ กิจกรรมที่สำคัญประจำปีงบประมาณ 2558 ให้แก่ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ



(นายปนิสก์ วณิชชานนท์)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

สารบัญ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ประวัติความเป็นมา	4
วิสัยทัศน์ ค่านิยม เป้าประสงค์ พันธกิจ	4
โครงสร้างองค์กร	7
โครงสร้างบริหาร	8
โครงสร้างความรับผิดชอบ	9
อัตรากำลัง	11
อาคารสถานที่และอุปกรณ์ที่สำคัญ.....	14
ระบบสารสนเทศที่อยู่ในความดูแลของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	15
งบดำเนินการประจำปีงบประมาณ 2558	17

ส่วนที่ 2 ผลงานเด่น

➢ ระบบแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลวิทยาศาสตร์ทางห้องปฏิบัติการ	20
➢ ระบบงานครุภัณฑ์ยานพาหนะ (Vehicle Management System)	21
➢ การพัฒนาเว็บไซต์กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ	22
➢ การพัฒนาเว็บไซต์ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015	23
➢ การพัฒนาระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (National Single Window : NSW)	24

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน	25
ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	37
เครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงาน/กรรมการ	40
การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	41
การเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/ทีมงาน	44
บุคลากร	46
ภาพกิจกรรม.....	47

ประวัติความเป็นมา

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จัดตั้งเป็นหน่วยงานภายในและมีฐานะเทียบเท่ากองในสังกัด กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามคำสั่งกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 131/2546 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2546 เรื่องจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศของ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ดำเนินงานเกี่ยวกับงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมฯ ให้ เป็นไปโดยสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและให้สอดคล้องกับแผนแม่บท เทคโนโลยีสารสนเทศ กระทรวงสาธารณสุข ปี 2540-2544 และแผนแม่บทสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ฉบับที่ 2 ปี 2539-2542 รวมทั้งการนำระบบคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้กับ ระบบต่างๆ ภายในกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อให้ระบบงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงเห็นควรจัดตั้ง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศขึ้นเป็นการภายใน โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 และ มาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534

วิสัยทัศน์ ค่านิยม เป้าประสงค์ พันธกิจ

วิสัยทัศน์	มุ่งมั่นพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้สอดคล้องตาม มาตรฐานสากล
ค่านิยม	มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ประสานความร่วมมือ ยึดถือความถูกต้อง สอดคล้อง มาตรฐานสากล
เป้าประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ที่เหมาะสมเพื่อตอบสนอง ภารกิจของกรมและนโยบายรัฐบาล บุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีความรู้และทักษะอย่างต่อเนื่อง มีเครือข่ายความร่วมมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีมาตรฐานข้อมูล ได้รับการรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐานสากล

พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมาย

ตามคำสั่งกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 131/2546 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2546 เรื่องจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นการภายใน กำหนดให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมีหน้าที่ดังนี้

ข้อ 1. ให้จัดตั้ง “ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ” เป็นการภายในและมีฐานะเทียบเท่ากอง ในสังกัดกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

ข้อ 2. “ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ” มีสำนักงานตั้งอยู่ที่ ตึกสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข อาคาร 1 ชั้น 3 อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

ข้อ 3. “ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ” มีผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ

ข้อ 4. ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่

- (1) วิเคราะห์ วางแผน ออกแบบ พัฒนา และบริหารจัดการ ระบบคอมพิวเตอร์เครือข่าย กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค
- (2) บริหารจัดการ และประสานระบบฐานข้อมูลภายในเครือข่าย และศูนย์ข้อมูลย่อยที่เชื่อมโยงกับเครือข่ายของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
- (3) พัฒนา และบริหารจัดการ ระบบการสื่อสารสารสนเทศ ระบบโทรศัพท์ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ และประสานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
- (4) วิเคราะห์แนวโน้ม และทดสอบการนำโปรแกรมสำเร็จรูปและโปรแกรมประยุกต์ที่เหมาะสมมาใช้ในงานของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
- (5) เผยแพร่ และให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ และ โปรแกรมคอมพิวเตอร์
- (6) ศึกษาความต้องการและเผยแพร่ความรู้ทางคอมพิวเตอร์

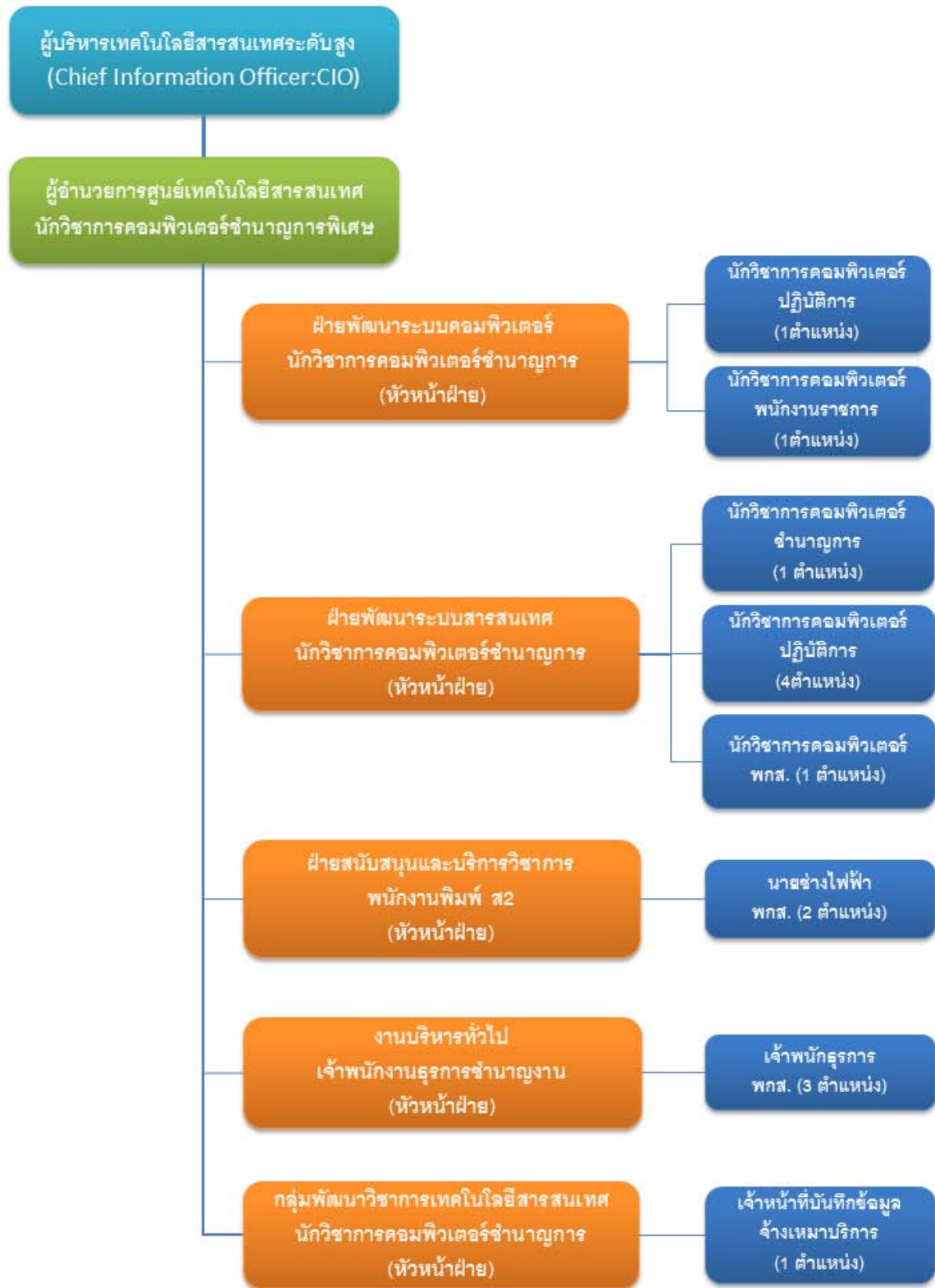
พันธกิจ (ตามแผนกลยุทธ์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2558)

- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความมั่นคงปลอดภัยรวมถึงบริหารจัดการช่องทางการสื่อสารข้อมูล อย่างมีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ รวมถึงช่องทางการสื่อสารข้อมูล
- พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามมาตรฐานสากล
- พัฒนามาตรฐานข้อมูลเพื่อการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยง
- พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบของพันธกิจหรือหน้าที่ต่อความสำเร็จของส่วนราชการ

พันธกิจ	ส่งผลต่อความสำเร็จของส่วนราชการ
<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความมั่นคงปลอดภัยรวมถึงบริหารจัดการช่องทางการสื่อสารข้อมูล อย่างมีประสิทธิภาพพลยุทธิ์ รวมถึงช่องทางการสื่อสารข้อมูล 	<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาระบบสารสนเทศส่งผลให้ส่วนราชการสามารถให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างต่อเนื่อง และสามารถส่งข้อมูลข่าวสารสื่อสารให้แก่ประชาชนรับทราบและนำไปใช้ประโยชน์ได้
<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ อย่างมีธรรมาภิบาลและสอดคล้องตามมาตรฐานสากล 	
<ul style="list-style-type: none"> พัฒนามาตรฐานข้อมูลเพื่อการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยง 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนามาตรฐานข้อมูลเพื่อการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยง เพื่อแลกเปลี่ยน รวบรวม และรับส่งข้อมูลของแต่ละหน่วยงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีมาตรฐานของกรมในการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อเป็นสารสนเทศในภาพรวมของกรม มีมาตรฐานในการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลของกรม ที่หน่วยงานสามารถนำไปอ้างอิงใช้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งกรม และได้สารสนเทศภาพรวมของกรม
<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> บุคลากรของกรมมีความรู้เท่าทันเทคโนโลยีสามารถเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสม กรมมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีเครือข่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความเข้มแข็ง การเสริมสร้างศักยภาพให้แก่องค์กรในการจัดการข้อมูลข่าวสารความรู้เทคโนโลยีนวัตกรรมไปใช้ในการแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุข

โครงสร้างองค์กร



โครงสร้างบริหาร



นายแพทย์อภิชัย มงคล
อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์



นายสมชาย แสงกิจพร
ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง



นายปนิสก์ วณิชชานนท์
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงสร้างความรับผิดชอบ



รูปภาพที่ 1 แสดงโครงสร้างของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ฝ่ายพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่

- 1.1 ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนและออกแบบระบบคอมพิวเตอร์เครือข่ายให้สอดคล้องกับปริมาณความต้องการและการใช้งานให้เกิดประสิทธิภาพ
- 1.2 พัฒนาและบริหารระบบคอมพิวเตอร์เครือข่าย
- 1.3 ควบคุมและบริหารจัดการระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เครือข่าย
- 1.4 ควบคุมและบริหารจัดการระบบการสื่อสาร ภายในเครือข่ายและระหว่างเครือข่ายที่เชื่อมโยง
- 1.5 ควบคุม กำกับ เสนอแนะมาตรการป้องกัน และประสานการจัดการระบบ รักษาความปลอดภัยในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์เครือข่าย
- 1.6 ควบคุมและบริหารจัดการระบบสื่อสารและโทรศัพท์

2. ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ มีหน้าที่

- 2.1 ศึกษา วิเคราะห์และเสนอแนะการออกแบบ โครงสร้างข้อมูลให้ถูกต้อง ตามหลักวิชา และประสานงานการจัดทำรหัสมาตรฐานข้อมูล การนำไปใช้งานในระบบฐานข้อมูล
- 2.2 ควบคุมและบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล ภายในเครือข่าย และศูนย์ข้อมูลย่อยที่เชื่อมโยง

- 2.3 ควบคุม กำกับ เสนอแนะมาตรการป้องกัน และประสานการจัดระบบรักษาความปลอดภัยในการใช้งานระบบฐานข้อมูล
- 2.4 ดำเนินการเพื่อรักษาระบบฐานข้อมูลให้มีความคงตัว ตลอดจนสำรองข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์เครือข่าย
- 2.5 ควบคุม ดูแลการใช้งานฐานข้อมูลและประสานการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างเครือข่าย

3. กลุ่มงานพัฒนาวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่

- 3.1 ประสานและจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม วิทยาศาสตร์การแพทย์
- 3.2 ประสานและจัดทำแผนการปฏิบัติงานของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3.3 เร่งรัด ตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานทุกด้านตามภารกิจของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3.4 พัฒนา เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์ ข่าวสารใน Web ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3.5 พัฒนาระบบการให้บริการและวิชาการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

4. ฝ่ายสนับสนุนและบริการวิชาการ มีหน้าที่

- 4.1 ศึกษา และวิเคราะห์แนวโน้มของการนำโปรแกรมสำเร็จรูปและโปรแกรมประยุกต์ที่เหมาะสม มาใช้งาน
- 4.2 ศึกษา ทดสอบและให้ข้อเสนอแนะการใช้งานคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ และโปรแกรมประยุกต์
- 4.3 บริการให้คำปรึกษาเบื้องต้นในด้านการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป และโปรแกรมประยุกต์
- 4.4 ศึกษาความต้องการ และประสานงานในการเผยแพร่ความรู้ทางคอมพิวเตอร์
- 4.5 เผยแพร่ และให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์
- 4.6 บริการ หรือประสานงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสื่อความรู้ตามความต้องการของนักวิชาการ ติดตามและรวบรวมแหล่งความรู้ เพื่อเป็นประโยชน์ในการค้นคว้าของนักวิชาการ

5. งานบริหารทั่วไป มีหน้าที่

- 5.1 ในการดำเนินการเกี่ยวกับ งานธุรการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินและการบัญชี การพัสดุ

อัตรากำลัง

ตารางแสดงจำนวนบุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (ศทส.) จำแนกตามสายงาน อายุ อยุราชการ และระดับการศึกษา (อ้างอิงข้อมูล ณ วันที่ 14 สิงหาคม 2558 จากระบบบุคลากร และข้อมูล จากฝ่ายการเจ้าหน้าที่)

ข้าราชการ							
สายงาน/อายุ/วุฒิ การศึกษา	ระดับตำแหน่ง (ประเภทวิชาการ) / จำนวน (คน)			ระดับตำแหน่ง (ประเภททั่วไป) / จำนวน (คน)		รวม (คน)	คิดเป็นร้อยละ (%)
	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการ พิเศษ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน		
สายงาน							
1. นักวิชาการ คอมพิวเตอร์	5	4	1			10	90.9
2. เจ้าพนักงานธุรการ					1	1	9.1
รวม	5	4	1		1	11	100
อายุ							อายุเฉลี่ยโดยรวม (ปี)
1. อายุตัวเฉลี่ย	32	40	51		40		37
2. อายุราชการเฉลี่ย	1.5	17	28		17		11
วุฒิการศึกษา						รวม (คน)	คิดเป็นร้อยละ (%)
1. ต่ำกว่าปริญญาตรี							
2. ปริญญาตรี	4				1	5	45.45
3. ปริญญาโท	1	4	1			6	54.55
4. ปริญญาเอก							
รวม	5	4	1		1	11	100

พนักงานราชการ	
สายงาน/อายุ/วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)
สายงาน	
1. นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1

อายุ	จำนวน (ปี)
1. อายุตัว	27
2. อายุราชการ	1 ปี 10 เดือน
วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)
1. ปริญญาตรี	1

ลูกจ้างประจำ	
สายงาน/อายุ/วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)
สายงาน	
1. พนักงานพิมพ์ ส 2	1
อายุ	จำนวน (ปี)
1. อายุตัว	53
2. อายุราชการ	27
วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)
1. ปริญญาตรี	1

พนักงานกระทรวงสาธารณสุข			
สายงาน/อายุ/วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	รวม (คน)	คิดเป็นร้อยละ (%)
สายงาน			
1. นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1	1	16.67
2. นายช่างไฟฟ้า	2	2	33.33
3. เจ้าพนักงานธุรการ	3	3	50
รวม	6	6	100
อายุ	รวม (ปี)	รวม (คน)	อายุเฉลี่ยโดยรวม (ปี)
1. อายุตัว	213	6	35.50
2. อายุราชการ	5	6	1 ปี 6 เดือน
วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ (%)	
1. ต่ำกว่าปริญญาตรี	3	50	
2. ปริญญาตรี	3	50	
รวม	6	100	

ลูกจ้างจ้างเหมาบริการ	
สายงาน/อายุ/วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)
สายงาน	
1. เจ้าพนักงานธุรการ	1
อายุ	จำนวน (ปี)
1. อายุตัว	30
2. อายุราชการ	8 เดือน
วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)
1. ต่ำกว่าปริญญาตรี (ปวส.)	1

โดยมีข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษาลำดับกลุ่มบุคลากรประเภทต่างๆ ดังนี้

(อ้างอิงข้อมูลจากเว็บไซต์กระทรวงสาธารณสุข <http://www.moph.go.th/> และ เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. <http://www2.ocsc.go.th/>)

คุณลักษณะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของบุคลากรศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีอัตรากำลัง รวม 20 อัตรา แบ่งเป็น 4 สายงาน ได้แก่

- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 12 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 5 อัตรา
- พนักงานพิมพ์ จำนวน 1 อัตรา
- นายช่างไฟฟ้า จำนวน 2 อัตรา

ตำแหน่ง	คุณลักษณะเฉพาะตำแหน่ง
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ได้รับปริญญาในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
เจ้าพนักงานธุรการ	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาพาณิชยกรรม การบัญชี การขาย การเลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ตำแหน่ง	คุณลักษณะเฉพาะตำแหน่ง
พนักงานพิมพ์	ได้รับประกาศนียบัตรชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่
นายช่างไฟฟ้า	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง หรือหลายสาขาวิชาดังกล่าวในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

อาคารสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์ที่สำคัญ

อาคารสถานที่	<ul style="list-style-type: none"> ● ห้องควบคุมเครื่องแม่ข่าย ห้องทำงาน และห้องประชุม ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ณ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 3 อาคาร 1 - ณ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ห้อง 9810 ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ ชั้น 8 อาคาร 9 ● ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ 805 ชั้น 8 อาคาร 8
เทคโนโลยี	<ul style="list-style-type: none"> ● ด้านเครือข่าย <ul style="list-style-type: none"> WAN, LAN, Wireless, VPN , xDSL, TCP/IP, Internet, Intranet, Video Conference, VoIP ฯลฯ ● ด้านสารสนเทศ <ul style="list-style-type: none"> Open Source, Operating System, Software Development Tools, SQL Server, MySQL, Oracle, Anti Virus, PostgreSQL ฯลฯ
อุปกรณ์	<ul style="list-style-type: none"> ● เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เช่น <ul style="list-style-type: none"> เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Tower, Blade, Rack) , เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย, เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (Notebook), เครื่องพิมพ์ (Printer), เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner), เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS), เครื่องนำเสนอผลงานชนิดพกพา (Tablet), อุปกรณ์เชื่อมต่อเครื่องฉายเหนือศีรษะแบบ Wireless, ตู้ Rack Server ฯลฯ ● อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ เช่น <ul style="list-style-type: none"> Switch, Router, Access Point, Firewall, NAC (Network Access Control), Fluke, Video Conference, NAS, Web Application Firewall, Traffic Log ฯลฯ

ระบบสารสนเทศที่อยู่ในความดูแลของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (Executive Information Systems)

- ศูนย์ปฏิบัติการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Department Operation Center)
- ระบบ KPI Reporter
- ระบบติดตามแผนงานและงบประมาณ (DOC)
- ระบบฐานข้อมูลผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (SmDmsc KPI)
- ระบบรายงานการเชื่อมโยงข้อมูลด้านการตรวจวิเคราะห์ (EDI Lab)
- เปิดเผยข้อมูลภาครัฐ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Open Data)

ระบบสารสนเทศสำนักงาน (Back Office)

- ระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ (ASSET Management System:AMS)
- ระบบสารบรรณออนไลน์ (Content Online)
- ระบบครุภัณฑ์ยานพาหนะ (Vehicle)
- ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS)
- ระบบแจ้งเงินเดือนออนไลน์ (Dmsc Payslip)
- ระบบขอรับบริการด้านไอซีทีออนไลน์ (ICT Service Online)
- ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง (e-Procurement)
- ระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (ISO9001:2008)
- ระบบจองห้องประชุม กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Meeting Room)
- ระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ (NSW)
- ระบบบริหารงบประมาณ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (e-Budget)
- ระบบการรับเงินของหน่วยงานบริการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Dmsc Payment)
- ระบบปฏิทินกิจกรรมหน่วยงาน (DMSC Calendar)
- ตารางการใช้งานระบบ VDO Conference

ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการประชาชน (Front Office)

- ระบบสืบค้นฐานข้อมูลงานวิจัย (Research)
- โครงการแลกเปลี่ยนข้อมูลผลการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (EDI Lab)
- ศูนย์ข้อมูลวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Info Center)
- ระบบสารสนเทศตัวอย่างวิเคราะห์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
- ระบบรายงานการเชื่อมโยงข้อมูลด้านการตรวจวิเคราะห์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

- ระบบฐานข้อมูลความเสี่ยงและแจ้งเตือนภัยสุขภาพด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Risk)
- ระบบสารสนเทศรับตัวอย่างวิเคราะห์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Dmsc iLab)
 - ระบบสารสนเทศรับตัวอย่างวิเคราะห์ ชีววัตถุ (Bio iLab)
 - ระบบสารสนเทศรับตัวอย่างวิเคราะห์ เชียงใหม่ (chiangmai iLab)
 - ระบบสารสนเทศรับตัวอย่างวิเคราะห์ พิษณุโลก (Phisanulok iLab)
 - ระบบสารสนเทศรับตัวอย่างวิเคราะห์ ชลบุรี (Chonburi iLab)
 - ระบบสารสนเทศรับตัวอย่างวิเคราะห์ นครราชสีมา (Nakhonrachasima iLab)
 - ระบบสารสนเทศรับตัวอย่างวิเคราะห์ ขอนแก่น (Khonkean iLab)
 - ระบบสารสนเทศรับตัวอย่างวิเคราะห์ ภูเก็ต (Phuket iLab)
 - ระบบสารสนเทศรับตัวอย่างวิเคราะห์ ตรัง (Trang iLab)
 - ระบบสารสนเทศรับตัวอย่างวิเคราะห์ สงขลา (songkhla iLab)

Moblie Application for Android

- เว็บไซต์กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
- ระบบสารสนเทศรับส่งตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
- Single Window เตือนภัย

เอกสารเผยแพร่/มาตรฐานข้อมูล/แบบฟอร์ม/คู่มือ (www.dmsc.moph.go.th/itc)

- มาตรฐานข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงผลการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ Version 1.0
- คู่มือระบบสารสนเทศ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
 - คู่มือระบบสนับสนุนการคัดเลือกบุคลากร (DMSc Vote) สำหรับ User
 - คู่มือการใช้งาน Website กรมฯ
 - คู่มือระบบงานครุภัณฑ์ยานพาหนะ
 - คู่มือการจองห้องประชุม
 - คู่มือการใช้งาน ระบบงานสารบรรณออนไลน์ (Content Online)
 - คู่มือการใช้งาน ระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ (AMS)
 - คู่มือการใช้งานระบบ LABS/Q
 - คู่มือการกระจายฐานข้อมูลของระบบงาน LABS/Q
 - คู่มือการรับตัวอย่างเพื่อการตรวจวิเคราะห์แบบ Offline
 - คู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนรับตัวอย่างผ่าน Web

งบดำเนินการประจำปีงบประมาณ 2558

จำแนกเป็น เงินงบประมาณ และ เงินบำรุง

งบประมาณ ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 4,777,933.- บาท

ตารางที่ 1 งบประมาณที่ได้จัดสรรปี 2558

กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท) (%)	คงเหลือ (บาท)
ผลผลิตที่ 1 ห้องปฏิบัติการด้านการแพทย์และสาธารณสุขมีมาตรฐาน			
กิจกรรมหลักที่ 1 พัฒนาห้องปฏิบัติการอ้างอิงและกำหนดมาตรฐานทางห้องปฏิบัติการด้านการแพทย์และสาธารณสุข			
1. โครงการบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับห้องควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่าย (UPS)	91,511.75	91,511.75 (100%)	-
2. โครงการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	1,032,336	1,032,336 (100%)	-
3. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจและแผนปฏิบัติราชการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	121,700	121,700 (100%)	-
4. โครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	1,961,111.09	1,961,111.09 (100%)	-
5. โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	356,045.50	355,845.50 (99.94%)	200
ผลผลิตที่ 1 ห้องปฏิบัติการด้านการแพทย์และสาธารณสุขมีมาตรฐาน			
กิจกรรมหลักที่ 4 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ			
1. โครงการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศสำหรับห้องควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่าย (AIR)	54,339.95	54,339.95 (100%)	
2. โครงการประชุม/สัมมนาผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับกอง (DIO)	202,076	202,076 (100%)	
3. โครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการสมาชิกเครือข่ายกรมวิทย์ฯ	62,060	62,060 (100%)	

กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท) (%)	คงเหลือ (บาท)
4. โครงการบำรุงรักษาระบบรับส่งตัวอย่างเพื่อ ตรวจวิเคราะห์	90,000	90,000 (100%)	
5. โครงการบำรุงรักษาระบบบริหารงานทั่วไป	39,000	39,000 (100%)	
6. ซื้อมอเตอร์เครื่องสำรองไฟฟ้า	99,970.10	99,970.10 (100%)	
7. โครงการต่ออายุโปรแกรม Anti Virus (Bitdefender)	490,327.50	490,327.50 (100%)	
8. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	93,850	93,850 (100%)	
9. โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	77,605.48	77,517.45 (99.89%)	88.03

ตารางที่ 2 งบเงินบำรุง ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 2,626,666.20- บาท

กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท) (%)	คงเหลือ (บาท)
1. โครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและ คอมพิวเตอร์แม่ข่าย	1,388,888.90	1,388,888.90 (100%)	-
2. โครงการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศสำหรับ ห้องควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและ อุปกรณ์เครือข่าย (AIR)	38,814.25	38,814.25 (100%)	
3. โครงการประชุม/สัมมนาผู้บริหารเทคโนโลยี สารสนเทศระดับกอง (DIO)	3,450.00	2,550 (73.91%)	900
4. โครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการสมาชิก เครือข่ายกรมวิทย์ฯ	93,090.00	93,090 (100%)	
5. โครงการบำรุงรักษาระบบรับส่งตัวอย่างเพื่อ ตรวจวิเคราะห์	210,000.00	210,000 (100%)	
6. โครงการบำรุงรักษาระบบบริหารงานทั่วไป	351,000.00	351,000 (100%)	
7. โครงการอบรมกฎหมายเกี่ยวกับ ICT อบรม Mail go thai	48,200.00	48,196 (99.99%)	4

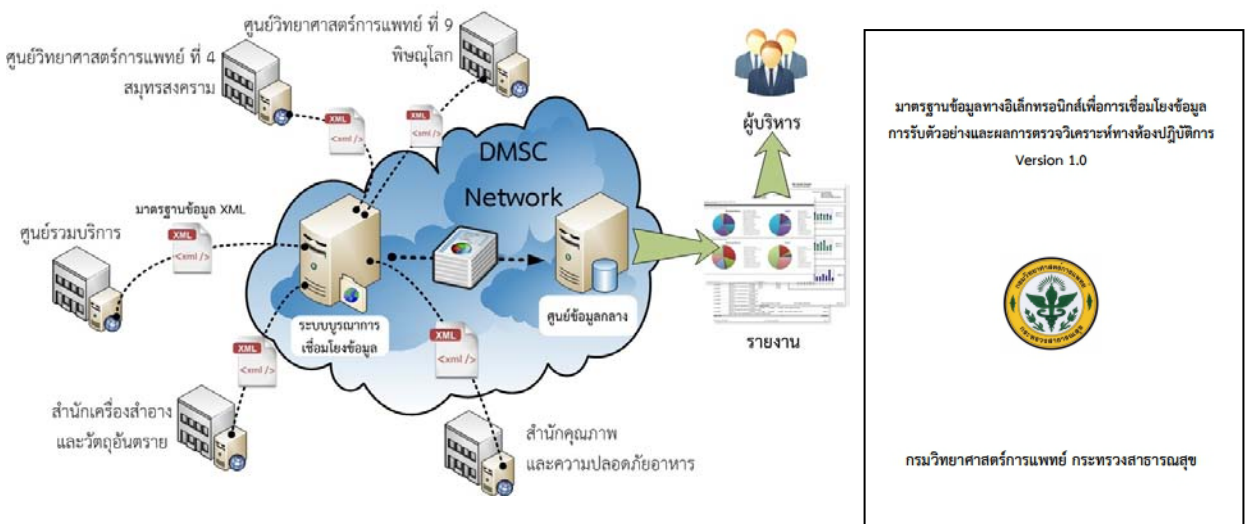
กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท) (%)	คงเหลือ (บาท)
8. โครงการบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับห้องควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์เครือข่าย (UPS)	8,319.25.00	8,319.25 (100%)	
9. โครงการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	114,704.00	114,704 (100%)	
10. โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	370,199.80	275,228.90 (74.35%)	94,970.90

ผลงานเด่น

➤ ระบบแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลวิทยาศาสตร์ทางห้องปฏิบัติการ

กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์มีภารกิจที่สำคัญ คือ การทำหน้าที่เป็นห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์สุขภาพ อาหาร ยา ยาเสพติด วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท สารระเหย เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ รังสี วัตถุอันตรายทางสาธารณสุข ชีววัตถุ สมุนไพร และการชันสูตรโรค ทั้งนี้เพื่อคุ้มครองผู้บริโภคและเฝ้าระวังความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการ ดังนั้นการจัดเก็บและบริหารจัดการข้อมูลการรับตัวอย่างและผลการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการให้เป็นระบบจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งในปัจจุบันข้อมูลดังกล่าวจัดเก็บตามหน่วยปฏิบัติที่มีหน้าที่รับผิดชอบทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยมีรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลแตกต่างกัน ส่งผลให้การสืบค้นข้อมูลมีความยากลำบาก ใช้เวลานาน รวมถึงข้อมูลที่ได้ไม่เป็นปัจจุบัน ดังนั้นเพื่อให้มีการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ จึงมีความจำเป็นต้องนำข้อมูลทุกหน่วยงานมาจัดทำฐานข้อมูลกลางการรับตัวอย่างและผลการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ นอกจากนี้ควรมีการพัฒนาาระบบสารสนเทศอื่นๆ เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถเรียกข้อมูลได้ง่าย สะดวกรวดเร็ว และมีความน่าเชื่อถือ

เพื่อบูรณาการเชื่อมโยงระบบข้อมูล ให้เกิดความเป็นเอกภาพข้อมูลไม่ซ้ำซ้อน และมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ รวมถึงการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการข้อมูล จึงได้จัดทำมาตรฐานข้อมูล ฐานข้อมูลกลาง และระบบแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลผลการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ภายใต้กรอบแนวทางการเชื่อมโยงรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ หรือ ทีเอชอีจีพี (THE-GIF) ซึ่งได้ถูกกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ที่ 4 ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศ อันจะส่งผลให้กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ สามารถดำเนินงานด้านการตรวจวิเคราะห์และเฝ้าระวังความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ใช้ระบบ i-Lab เป็นระบบบันทึกข้อมูลการรับตัวอย่าง ผลการตรวจวิเคราะห์ การออกรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งใช้เป็นระบบสอบทานและยืนยันการส่งข้อมูลเพื่อเชื่อมโยงมายังศูนย์ข้อมูลกลางกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์



➤ ระบบงานครุภัณฑ์ยานพาหนะ (Vehicle Management System) กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

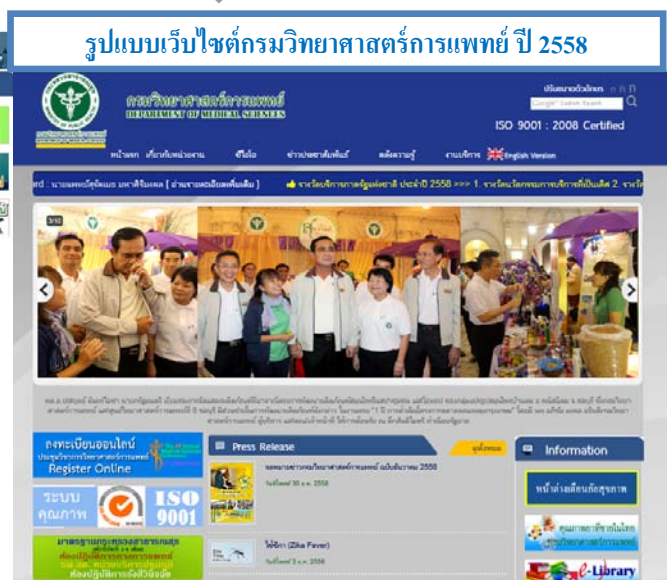
ด้วยปัจจุบันหน่วยงานต่างๆ ในกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีการจองใช้บริการรถยนต์ของหน่วยงาน ซึ่งมีขั้นตอนในการขอใช้บริการรถยนต์ที่แตกต่างกัน และใช้เอกสารที่เป็นกระดาษ ระบบงานครุภัณฑ์ยานพาหนะ (Vehicle Management System) กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ จึงได้พัฒนาขึ้นเพื่อรองรับการจองใช้บริการรถยนต์ ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ผ่านทางระบบ Intranet โดยสามารถจองใช้บริการรถยนต์ ในรูปแบบ ขั้นตอนและมาตรฐานเดียวกัน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ผลที่ได้จึงเป็นการพัฒนาระบบจองใช้บริการรถยนต์ ผ่านทางระบบ Intranet ของหน่วยงานได้ เป็นศูนย์กลางแสดงข้อมูลตารางเดินรถของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ข้อมูลรถยนต์ รายชื่อพนักงานขับรถ ตารางการตรวจสอบสภาพรถ และสามารถสรุปผล และรายงานข้อมูลการให้บริการรถยนต์ ตรวจสอบสภาพรถ ให้ผู้บริหารทราบ



➤ **การพัฒนาเว็บไซต์กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ**

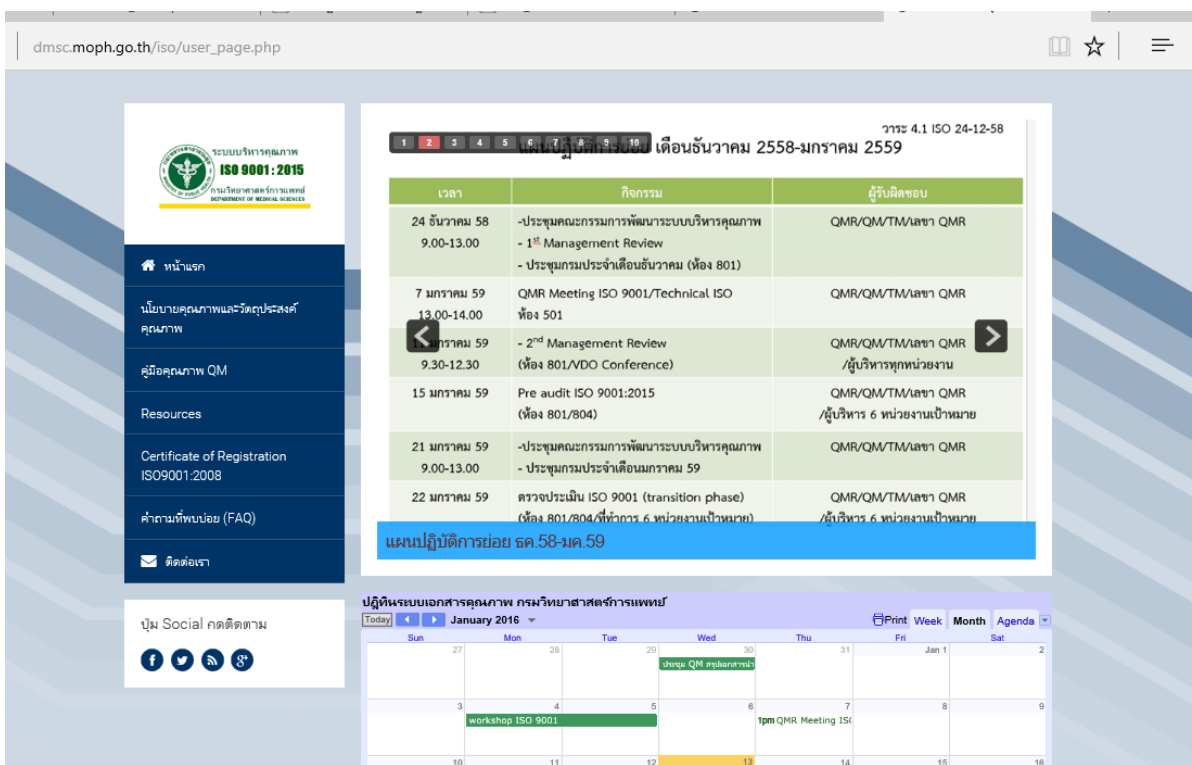
การดำเนินงานด้านรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) ของประเทศไทย โดยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้กำหนดให้ส่วนราชการต่างๆ ต้องมีเว็บไซต์ เพื่อให้บริการตามภารกิจและนำเสนอข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน รวมทั้งการมีปฏิสัมพันธ์กับประชาชน ตามหลักการที่กล่าวว่า “ที่เดียว หนึ่งใจ ทั่วไทย ทุกเวลาทั่วถึงเท่าเทียม และธรรมาภิบาล” นั้น เพื่อให้การพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และยกระดับความสามารถของการให้บริการรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สโร.) จึงได้พัฒนา “มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard)” เผยแพร่ให้กับหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้ศึกษามาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ และนำมาวิเคราะห์ในส่วนของเนื้อหาที่จำเป็นสำหรับเว็บไซต์กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ในด้านข้อมูลพื้นฐานสำหรับเผยแพร่ให้ประชาชน การสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ และคุณลักษณะของเว็บไซต์ภาครัฐที่ควรมี เพื่อนำมาพัฒนาเว็บไซต์ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยเริ่มพัฒนาตั้งแต่ปี 2556 จนกระทั่งในปี 2557 จึงมีมาตรฐานสอดคล้องกับมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐร้อยละ 80 และในปี 2558 ได้มุ่งเน้นพัฒนาในส่วนของเนื้อหาที่เป็นประโยชน์สำหรับประชาชนตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อก้าวไปสู่ระดับความสามารถในเรื่องการบูรณาการ และเพิ่มประสิทธิภาพ การให้บริการ และการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับประชาชน ให้สามารถบูรณาการเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ (Connected Government) ที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น



➤ **การพัฒนาเว็บไซต์ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015**

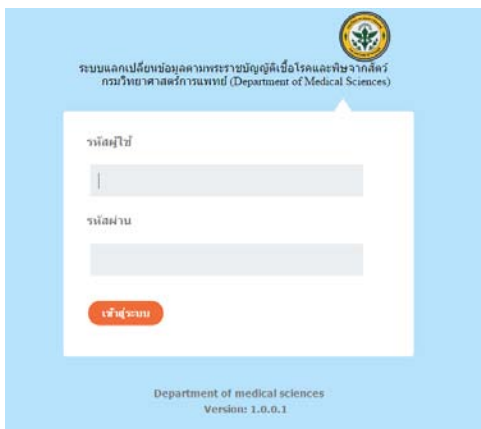
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้มีการนำมาตรฐานสากลระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 เข้ามาประยุกต์ใช้และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในการพัฒนาและยกระดับองค์การสู่ความเป็นเลิศด้านการวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศจึงดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 ขึ้นเพื่อรองรับการปฏิบัติงานตามข้อกำหนด การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร จัดเก็บเอกสารในระบบบริหารคุณภาพ และกิจกรรมเกี่ยวกับ ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 สำหรับสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และเป็นศูนย์กลางแสดงข้อมูลให้แก่คณะทำงานและบุคลากรของ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ให้สามารถร่วมกันผลักดันกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ผ่านการรับรอง ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 ต่อไป



➤ การพัฒนาระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (National Single Window : NSW)

คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2548 ให้กรมศุลกากรเป็นหน่วยงานหลักในการ
ดำเนินการจัดตั้งระบบ National Single Window (NSW) เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ระหว่าง
หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า-ส่งออก เช่น ข้อมูลใบอนุญาต/ใบรับรอง และเพื่อลดขั้นตอน
การทำงานระหว่างหน่วยงาน โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า-ส่งออก ให้ความร่วมมือและ
ร่วมกันผลักดันให้ NSW จัดตั้งได้สำเร็จตามเป้าหมายของรัฐบาล

กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า-ส่งออกที่
เกี่ยวข้องกับเชื้อ โรคและพิษจากสัตว์ ตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ ซึ่งเป็นพระราช
บัญญัติที่ตราขึ้น เพื่อสวัสดิภาพ และคุ้มครองความปลอดภัยของประชาชน ในการขออนุญาตผลิต
ครอบครอง จำหน่าย นำเข้า ส่งออก หรือนำผ่านซึ่งเชื้อโรค หรือพิษจากสัตว์ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามมติ
คณะรัฐมนตรี และเป็นไปตามข้อตกลงของประเทศในภูมิภาคเอเชียที่จะให้มีการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยน
ข้อมูลระหว่างประเทศสมาชิกด้วยกันให้พร้อมเสร็จในปี พ.ศ. 2558 กรมฯ จึงจำเป็นต้องมีการลงนามใน
บันทึกข้อตกลง (MOU) การเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ NSW กับกรมศุลกากร ดังกล่าวด้วย



ระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Department of Medical Sciences)

Configuration (การตั้งค่า) Receiving/Sending Data (รับ/ส่งข้อมูล) Service (เซิร์ฟเวอร์) Administrator (รับ/ส่ง/แอดมิน) ข้อมูลใบอนุญาต

License (ข้อมูลใบอนุญาต)

ค้นหาชื่อองค์กร ค้นหาเก็บตัวเลข
 ชื่อองค์กร: ชื่อรับ: เลขที่ใบอนุญาต: สถานะเอกสาร: ค้นหา

เลขใบอนุญาต	ประเภทใบอนุญาต	วันที่ออกใบอนุญาต	วันที่ถึงวันครบอายุ	วันหมดอายุ	รหัสรับ	รหัสส่ง	รหัสสถานที่ยกเข้า	รหัส	สถานะเอกสาร	วันที่รับข้อมูล	วันที่ส่งข้อมูลไป	วันที่ส่งถึง NSW	วันที่รับค่าตอบกลับ	สถานะ	สถานะตรวจสอบข้อมูลจาก NSW
16011100...	นำเข้า	01/01/2016	01/01/2016	31/12/2016	GB	1190		รับค่าตอบกลับ จาก NSW แล้ว	11/01/2016 15:53:46	11/01/2016 15:54:00	11/01/2016 15:54:09	11/01/2016 15:54:20	00	Accepted	
15121800...	นำเข้า	14/10/2015	14/10/2015	31/12/2016	IT	1190		รับค่าตอบกลับ จาก NSW แล้ว	18/12/2015 14:26:00	18/12/2015 14:26:11	18/12/2015 14:26:19	18/12/2015 14:26:31	00	Accepted	
15121900...	นำเข้า	14/10/2015	14/10/2015	31/12/2016	DE	1190		รับค่าตอบกลับ จาก NSW แล้ว	15/12/2015 09:53:07	15/12/2015 09:53:34	15/12/2015 09:53:39	15/12/2015 09:54:07	00	Accepted	
15121400...	นำเข้า	14/10/2015	14/10/2015	31/12/2016	DE	1190		รับค่าตอบกลับ จาก NSW แล้ว	14/12/2015 15:47:16	14/12/2015 15:47:38	14/12/2015 15:47:42	14/12/2015 15:48:05	00	Accepted	
15121400...	นำเข้า	26/10/2015	26/10/2015	31/12/2016	US	1190		รับค่าตอบกลับ จาก NSW แล้ว	14/12/2015 11:02:18	14/12/2015 11:02:28	14/12/2015 11:02:36	14/12/2015 11:03:05	00	Accepted	
15112400...	นำเข้า	14/10/2015	14/10/2015	31/12/2016	IT	1190		กำลังส่งไป NSW	24/11/2015 14:59:31	24/11/2015 14:59:49					
15111000...	นำเข้า	14/10/2015	14/10/2015	31/12/2016	IT	1190		รับค่าตอบกลับ จาก NSW แล้ว	10/11/2015 11:41:56	10/11/2015 11:41:59	10/11/2015 11:42:04	10/11/2015 11:42:29	00	Accepted	
15110400...	นำเข้า	17/04/2015	17/04/2015	31/12/2015	GB	1190		รับค่าตอบกลับ จาก NSW แล้ว	04/11/2015 10:20:41	04/11/2015 10:21:04	04/11/2015 10:21:08	04/11/2015 10:21:36	00	Accepted	
15110400...	นำเข้า	17/04/2015	17/04/2015	31/12/2015	GB	1190		รับค่าตอบกลับ จาก NSW แล้ว	04/11/2015 09:53:39	04/11/2015 09:53:43	04/11/2015 09:53:52	04/11/2015 09:54:06	00	Accepted	

Department of medical sciences Version: 1.0.0.1

ผลการดำเนินงาน

1. โครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเครื่องแม่ข่าย

ระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นสาธารณูปโภคพื้นฐานที่สำคัญอย่างยิ่งขององค์กร เพื่อให้การรับส่งข้อมูลระหว่างเครื่องลูกข่าย, การใช้งานโปรแกรมประยุกต์ บนเครื่องแม่ข่าย, การป้องกันไวรัส, การใช้งานบริการต่าง ๆ บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ต้องอาศัยระบบคอมพิวเตอร์ที่ดีและมีประสิทธิภาพและมีความมั่นคงปลอดภัยในระบบสารสนเทศของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ซึ่งมีระบบเครือข่ายที่เชื่อมต่ออาคารต่าง ๆ ในส่วนกลาง และเชื่อมต่อกับศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ต่าง ๆ ที่อยู่ในส่วนภูมิภาค นอกจากนี้ยังมีการให้บริการที่หลากหลายแก่หน่วยงานอื่นและประชาชนทั่วไป

การบำรุงรักษาระบบดังกล่าว กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้ดำเนินการจัดจ้างหน่วยงานภายนอก (Outsource) ทำการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากระบบดังกล่าวมีขนาดใหญ่และซับซ้อน อุปกรณ์ของระบบรักษาความปลอดภัยเครือข่าย มีการติดตั้งกระจายอยู่ทั่วองค์กร จึงมีความจำเป็นต้องใช้ทั้งงบประมาณและบุคลากรในการบำรุงรักษาระบบฯ ให้มีความเหมาะสม ปลอดภัย มีเสถียรภาพ ยืดหยุ่น ทนทานต่อการใช้งาน และพร้อมที่จะให้บริการได้ตลอดเวลา สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ ในการดูแลระบบดังกล่าว

ได้รับจัดสรรจาก : งบประมาณกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นเงินจำนวน 3,400,000.- บาท

ผลการดำเนินงาน :

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเครื่องแม่ข่ายให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ระบบเครือข่ายสารสนเทศภาครัฐมีความต่อเนื่องในการให้บริการ (Network SLA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99.5

ปัญหาอุปสรรค :

อุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์มีอายุการใช้งานเกิน 5 ปี ส่งผลให้ไม่ได้รับการสนับสนุนทางเทคนิคจากเจ้าของผลิตภัณฑ์เนื่องจากไม่ได้อยู่ในสายการผลิต ไม่สามารถซ่อมบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้ดังเดิมได้ การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์จึงสามารถทำเพียงเพื่อให้คงสภาพการใช้งานได้เท่านั้น ไม่สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม :

ควรมีการจัดหาอุปกรณ์ทดแทนอุปกรณ์เดิมที่มีอายุการใช้งานเกิน 5 ปี

2. โครงการเข้ารระบบสื่อสารข้อมูลกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

ระบบสื่อสารข้อมูล ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์เป็นสาธารณูปโภคพื้นฐานที่สำคัญอย่างยิ่งขององค์กรสำหรับการรับส่งข้อมูลของระบบต่างของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์และศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ทั้ง 14 แห่ง ให้สามารถใช้งานระบบงานต่าง ๆ ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้ อาทิ Video Conference ระบบโทรศัพท์ ระบบงานต่างๆที่เชื่อมต่อ ระหว่างเครื่องลูกข่าย เครื่องแม่ข่าย การใช้งาน Application บนเครื่องแม่ข่าย การป้องกันไวรัส การใช้งานบริการต่างๆบน Internet การเข้าใช้ระบบสื่อสารข้อมูลของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นจากที่มีอยู่ แก้ปัญหาสาเหตุจากการให้บริการ การแก้ปัญหาการเก็บข้อมูลตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการ กระทบความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 ปัญหาด้านปริมาณการใช้งานของข้อมูลให้เหมาะสม ส่งผลให้สามารถติดต่อสื่อสารข้อมูลระหว่าง กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์และศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

ได้รับจัดสรรจาก : เงินบำรุงกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นเงินจำนวน 4,100,000.- บาท

ผลการดำเนินงาน :

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการเข้ารระบบสื่อสารข้อมูล ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ซึ่งเป็นสาธารณูปโภคพื้นฐานบริหารจัดการให้สามารถเชื่อมต่อรับส่งข้อมูลของระบบต่างของ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์และศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ทั้ง 14 แห่ง ได้อย่างต่อเนื่อง มีจำนวนชั่วโมง downtime ไม่เกิน 24 ชั่วโมงต่อเดือน ซึ่งไม่นับรวมเหตุสุดวิสัย (ไฟฟ้าดับ, ไฟไหม้สาย fiber optics เป็นต้น) คิดเป็น 100 %

ปัญหาอุปสรรค :

ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ทั้ง 14 แห่ง มีอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และแผนผังระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ไม่เป็นรูปแบบเดียวกัน ส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความล่าช้าในการแก้ไขปัญหา และการติดตั้งอุปกรณ์

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม :

ควรพิจารณาออกแบบระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของแต่ละศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ให้มี รูปแบบและมาตรฐานเดียวกัน

3. โครงการบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้า

เนื่องจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ของหน่วยงานอยู่ในปัจจุบันโดย ต้องใช้งานตลอด 24 ชั่วโมงเพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทำงานได้ตามปกติ ดังนั้นจึงมีความสึกหรอของครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ของหน่วยงาน เพื่อให้ สำรองไฟฟ้าที่จ่ายมาผิดปกติ หรือไฟฟ้าดับ ซึ่งจะสำรองไฟฟ้าได้ช่วงระยะเวลาหนึ่ง ทำให้อุปกรณ์เครือข่าย คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ทำหน้าที่แม่ข่ายให้บริการระบบสารสนเทศ ตลอดจนระบบเครือข่าย สามารถทำงานได้ ทั้งนี้จำเป็นต้องได้รับการบำรุงดูแลอยู่เป็นประจำ ซึ่งต้องอาศัยความชำนาญของช่างที่มี

ประสบการณ์ ความชำนาญในการดูแลเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) เพื่อให้ระบบสารสนเทศของ
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ให้บริการได้ตลอดเวลา

ได้รับจัดสรรจาก : เงินบำรุงกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นเงินจำนวน 99,831.- บาท

ผลการดำเนินงาน :

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟฟ้าให้สามารถใช้งานได้
ต่อเนื่องตลอดอายุสัญญา 100 %

ปัญหาอุปสรรค :

เครื่องสำรองไฟฟ้ามีอายุการใช้งานเกิน 10 ปี โดยมีความเสี่ยงต่อการชำรุดสูง และอค์กัถัยรวมถึง
อุปกรณ์อะไหล่สำหรับทดแทนกรณีชำรุดไม่อาจซ่อมบำรุงได้ ซึ่งต้องดำเนินการทดแทนจากผู้รับจ้าง
บำรุงรักษาให้นำเครื่องมาสำรองใช้งานเท่านั้น

4. โครงการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศห้องควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่าย

เนื่องจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมีเครื่องปรับอากาศของหน่วยงานอยู่ในปัจจุบันโดยต้องใช้งาน
ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ทำงานได้
ตามปกติ ดังนั้น จึงมีความสึกหรอของครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศของหน่วยงาน ในการสนองนโยบายของ
รัฐบาลที่เน้นให้การประหยัดพลังงาน ส่วนหนึ่งที่ทำให้ประหยัดพลังงานของเครื่องปรับอากาศ คือ การดูแล
รักษาทำความสะอาด และปรนนิบัติบำรุงอยู่เป็นประจำ ซึ่งต้องอาศัยความชำนาญของช่างที่มีประสบการณ์
ความชำนาญในการดูแล

ได้รับจัดสรรจาก : เงินบำรุงกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นเงินจำนวน 93,155.- บาท

ผลการดำเนินงาน :

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศห้องควบคุมเครื่อง
คอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องตลอดอายุสัญญา 100 %

ปัญหาอุปสรรค :

เครื่องปรับอากาศมีการใช้งานตลอด 24 ชั่วโมง ตลอดปีงบประมาณ มีความเสี่ยงในการชำรุด และ
การเสียหายของอุปกรณ์ภายในห้องควบคุมเครือข่ายของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยเฉพาะอายุการใช้
งาน ซึ่งเกินกว่า 10 ปี ทำให้มีการเสื่อมสภาพตามการใช้งาน และมีความสิ้นเปลืองพลังงานกว่า
เครื่องปรับอากาศรุ่นใหม่

5. โครงการบำรุงรักษาระบบประชุมทางไกล

ปัจจุบันกรมวิทยาศาสตร์ ได้มีการนำเอาระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ Video Conference เข้า
มาใช้ในองค์กรซึ่งมีผลให้สามารถทำการประชุมที่รองรับการติดต่อสื่อสารทั้งภาพและเสียง การแสดงผล
งานในรูปแบบต่างๆ ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค จำนวน 14 แห่ง ทั่ว
ประเทศ ผ่านระบบเครือข่ายที่มีอยู่ในปัจจุบันสามารถติดต่อสื่อสาร และการประชุม ปรึกษาหารือ เสนอ

ข้อคิดเห็น ติดตามผลการปฏิบัติงาน ต้องมีการเดินทางเข้ามาในส่วนกลาง นนทบุรี ซึ่งทำให้เสียเวลาในการเดินทาง และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนค่าใช้จ่าย รวมทั้งความเสี่ยงในการเดินทางของเจ้าหน้าที่ โดยเฉพาะเรื่องที่ต้องมีการติดตามงานเร่งด่วน หรือต้องการหารือเกี่ยวกับการตรวจวิเคราะห์ และงานด้านวิจัยพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ ที่ต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนให้ทันต่อภาระของโรคที่มีวิวัฒนาการอย่างรวดเร็ว หากการประชุมที่ต้องการความเร่งด่วนอาจไม่ทันเวลา และเสียโอกาส ทำให้เกิดความเสียหายกับประชากรของประเทศได้ ซึ่งอาจประมาณค่าไม่ได้กับชีวิตที่ต้องรอการวินิจฉัย หรือรอผลการพิสูจน์ยืนยันของหน่วยงาน ทำให้การทำงานสามารถร่วมกันตัดสินใจแก้ปัญหาต่างๆ ได้ฉับไว ทันท่วงที และทำให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานที่มากขึ้น แต่ด้วยปัญหาด้านบุคลากรด้านเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ที่มีจำนวนน้อย และไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ทันเวลา

ดังนั้น เพื่อให้ระบบ Video Conference สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์กับกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์สูงสุด จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาบริษัทดำเนินการเพื่อสนับสนุนด้านการให้คำแนะนำป้องกันและบำรุงรักษาระบบให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ได้รับจัดสรรจาก : เงินบำรุงกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นเงินจำนวน 1,438,080.- บาท

ผลการดำเนินงาน :

สามารถให้บริการระบบประชุมทางไกล ได้ตลอดอายุสัญญา 72 % ของจำนวนอุปกรณ์ทั้งหมดของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

ปัญหาอุปสรรค :

อุปกรณ์ประชุมทางไกลเมื่อชำรุดจะต้องรอการซ่อมบำรุงจากบริษัทผู้ผลิตทำให้มีความล่าช้าและไม่ต่อเนื่องในการใช้งาน ขอบเขตการบำรุงรักษาไม่ครอบคลุมการทดแทนอุปกรณ์ ตลอดจนการส่งอุปกรณ์ไปยังหน่วยงานส่วนภูมิภาคไม่ได้มีการส่งตรงไปยังหน่วยงานโดยตรงต้องส่งมายังหน่วยงานส่วนกลางและส่งต่อไปกับหน่วยงานภูมิภาคอีกครั้งหนึ่ง

6. โครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการสมาชิกเครือข่ายกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ รับผิดชอบดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ และได้ดำเนินการให้มีระบบพิสูจน์ตัวตนในการเข้าใช้งานระบบ Internet และ Intranet ตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงด้านสารสนเทศ ของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้สามารถเก็บข้อมูลการเข้าใช้งานของสมาชิกระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ตามพระราชบัญญัติการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ ได้มีระบบสำหรับบริหารจัดการสมาชิกเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ซึ่งใช้เทคโนโลยีที่ล้ำสมัยที่อาจเป็นช่องโหว่ให้ผู้ไม่ประสงค์ดีลักลอบนำข้อมูลสำคัญออกไปได้อันจะส่งผลกระทบต่อระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ขาดความมั่นคงปลอดภัย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ จึงจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงระบบบริหารจัดการสมาชิกเครือข่ายกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์เพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

ได้รับจัดสรรจาก : เงินงบประมาณกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นเงินจำนวน 200,000.- บาท

ผลการดำเนินงาน :

ได้พัฒนาระบบบริหารจัดการสมาชิกเครือข่ายกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ตามแผนปฏิบัติงานครบถ้วน 100 %

ปัญหาอุปสรรค :

ฐานข้อมูลมีรูปแบบการจัดเก็บไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงต้องใช้ระยะเวลาในการปรับปรุงรูปแบบการจัดเก็บข้อมูล และระบบความมั่นคงปลอดภัย

7. โครงการอบรมกฎหมายคอมพิวเตอร์และเมล์กลางภาครัฐ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายคอมพิวเตอร์และการใช้เมล์กลางภาครัฐ เพื่อให้บุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีความรู้ความเข้าใจรู้เท่าทันเทคโนโลยีที่ทันสมัย และตระหนักความรับผิดชอบต่อกฎหมายเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เพื่อพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามที่ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550 เป็นประจำทุกปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ได้จัดประชุมขึ้นในวันอังคารที่ 21 กรกฎาคม 2558

ได้รับจัดสรรจาก : เงินบำรุงกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นเงินจำนวน 30,000.- บาท

ผลการดำเนินงาน :

จากคะแนน pre-test - Post-test 10 คะแนน ผู้เข้าร่วมอบรมมีคะแนนก่อนอบรมเฉลี่ย 7.76 คะแนน หลังอบรมเฉลี่ย 9.27 คะแนน (จากผู้ส่ง pre-test Post-test กลับมา 102 ฉบับ) แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมอบรมมีแนวโน้มที่ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องกฎหมายคอมพิวเตอร์และเมล์กลางภาครัฐมากขึ้น

ส่วนแบบสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมอบรม คะแนนเฉลี่ยของทุกหัวข้อการประเมิน มากกว่า 3.8 คะแนน (สเกล คะแนน 1-5)

8. โครงการบำรุงรักษาระบบบริหารงานทั่วไป

ระบบบริหารงานทั่วไปเป็นระบบที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประกอบด้วยระบบสารบรรณออนไลน์ (Content Online) ระบบครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ (SENAC) ซึ่งระบบสารบรรณออนไลน์ (Content Online) ใช้จัดการเอกสาร หนังสือราชการของหน่วยงาน มีฟังก์ชันตั้งแต่การรับหนังสือ การส่งหนังสือ การจัดเก็บและทำลายเอกสาร ซึ่งระบบพัฒนาขึ้นโดยอ้างอิงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 สำหรับระบบระบบครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ (SENAC) เป็นระบบเพื่อใช้จัดเก็บข้อมูลครุภัณฑ์หรือเครื่องมือวิทยาศาสตร์ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อให้การดูแลการบำรุงรักษาเครื่องมือวิทยาศาสตร์เป็นระบบ และบริหารจัดการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในปัจจุบันทุกหน่วยงานใช้ระบบในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำอยู่ทุกวัน ดังนั้น เพื่อให้ระบบสามารถให้บริการผู้ใช้ได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงปลอดภัยสูง สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา จึงจำเป็นต้องบำรุงรักษาระบบบริหารงานทั่วไป

ได้รับจัดสรรจาก : เงินงบประมาณกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นเงินจำนวน 390,000.- บาท

ผลการดำเนินงาน :

ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 100 รายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้ ส่งมอบงานงวดที่ 1, 2 และงวดที่ 3 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างดูแลและบำรุงรักษาระบบฯ จำนวน 11 เดือน ส่งมอบรายงานการบำรุงรักษาระบบเสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน 11 ฉบับ และจากการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการระบบงานบริหารที่มีการใช้งานสูงสุด คือ ระบบงานสารบรรณ ผลการสำรวจความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 76.32 ซึ่งถือว่าอยู่ในเกณฑ์ดี

9. โครงการบำรุงรักษาระบบรับตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์

เนื่องจากในปัจจุบันหน่วยงานให้บริการด้านการตรวจวิเคราะห์ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้นำระบบสารสนเทศชื่อ โปรแกรม LABS/Q มาใช้เป็นเวลาานมากกว่า 10 ปี มีบางฟังก์ชันใช้งานไม่ได้ ลักษณะโปรแกรมเป็นแบบ Client/Server ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานในปัจจุบันจึงมีความต้องการที่จะปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบรับส่งตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์ ให้มีความทันสมัยมากขึ้นและสามารถรองรับงานและการเชื่อมต่อข้อมูลไปยังหน่วยงานอื่นๆ ได้ในอนาคต ระบบสารสนเทศรับส่งตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์ คือ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่รวบรวม ประมวลผล วิเคราะห์ จัดเก็บ กระจายข้อมูล และออกรายงาน ที่มีความถูกต้อง รวดเร็ว ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ เพื่อนำไปวิเคราะห์ สนับสนุนการตัดสินใจ ปรับปรุงกระบวนการทำงาน ควบคุมการจัดการตรวจวิเคราะห์ข้อมูลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ระบบสารสนเทศรับส่งตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์เป็นการจัดการงานแบบใหม่ให้กับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์มาจัดการแทนเจ้าหน้าที่ ซึ่งสามารถให้บริการตรวจวิเคราะห์ได้ไม่จำกัดเวลา สถานที่ เพิ่มความสะดวกรวดเร็ว ประหยัด และช่วยสร้างความพึงพอใจให้แก่เจ้าหน้าที่และผู้รับบริการ นอกจากนี้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสารสนเทศรับส่งตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์ให้สามารถรองรับการใช้งานผ่านอุปกรณ์ประเภทสมาร์ตโฟน (Smartphone) ซึ่งพัฒนาเป็น Mobile Web ที่สามารถรองรับการแสดงผลได้ทุกอุปกรณ์ได้

ได้รับจัดสรรจาก : เงินงบประมาณกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นเงินจำนวน 300,000.- บาท

ผลการดำเนินงาน :

ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 100 ส่งมอบงานเสร็จเรียบร้อย โดยผู้รับบริการของสถาบันชีววัตถุสามารถสืบค้นข้อมูลผลการตรวจวิเคราะห์ผ่านเว็บไซต์หรืออุปกรณ์ประเภทสมาร์ตโฟน (Smartphone) ได้

10. โครงการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

ปัจจุบันข้อมูลดังกล่าวจัดเก็บตามหน่วยปฏิบัติที่มีหน้าที่รับผิดชอบทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยมีรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลแตกต่างกัน ส่งผลให้การสืบค้นข้อมูลมีความยากลำบาก ใช้เวลานาน รวมถึงข้อมูลที่ได้ไม่เป็นปัจจุบัน ดังนั้นเพื่อให้มีการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ จึงมีความจำเป็นต้องนำ

ข้อมูลทุกหน่วยงานมาจัดทำฐานข้อมูลกลางการรับตัวอย่างและผลการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ นอกจากนี้ควรมีการพัฒนาาระบบสารสนเทศอื่นๆ เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถเรียกข้อมูลได้ง่าย สะดวกรวดเร็ว และมีความน่าเชื่อถือ

เพื่อบูรณาการเชื่อมโยงระบบข้อมูล ให้เกิดความเป็นเอกภาพข้อมูลไม่ซ้ำซ้อน และมีความโปร่งใสดูตรวจสอบได้ รวมถึงการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการข้อมูล จึงได้จัดทำมาตรฐานข้อมูลฐานข้อมูลกลาง และระบบแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลผลการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ภายใต้กรอบแนวทางการเชื่อมโยงรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ หรือ ทีเอชอีจีพี (THE-GIF) ซึ่งได้ถูกกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ที่ 4 ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศ อันจะส่งผลให้กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ สามารถดำเนินงานด้านการตรวจวิเคราะห์และเฝ้าระวังความปลอดภัยทางห้องปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นระบบสอบทานและยืนยันการส่งข้อมูลเพื่อเชื่อมโยงมายังศูนย์ข้อมูลกลางกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

ได้รับจัดสรรจาก :

ผลการดำเนินงาน :

ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการได้ครบถ้วนร้อยละ 100 มีการจัดทำมาตรฐานรายการทดสอบ วิธีทดสอบและอัตราค่าบริการ และมาตรฐานกลุ่มผลิตภัณฑ์มาตรฐานอ้างอิงตามระเบียบกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ว่าด้วยอัตราค่าบริการการตรวจวิเคราะห์และให้บริการ พ.ศ. 2555 ซึ่งสามารถนำไปใช้เป็นมาตรฐานในการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลรับตัวอย่างและข้อมูลผลวิเคราะห์ของกรมได้ และพัฒนาระบบสารสนเทศรับตัวอย่าง (iLab) เพิ่มเติมให้เป็นระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานให้บริการตรวจวิเคราะห์ ที่สามารถแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลการรับตัวอย่างและข้อมูลผลวิเคราะห์ตามมาตรฐานรายการทดสอบ วิธีทดสอบและอัตราค่าบริการ และมาตรฐานกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่จัดทำขึ้นได้ ซึ่งได้ทำการติดตั้งระบบ iLab ให้กับหน่วยงานต่างใช้งานแล้วทั้งสิ้น จำนวน 9 ได้แก่สถาบันชีววัตถุ ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 1 เชียงใหม่ ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 1/1 เชียงราย ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 2 พิษณุโลก ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 6 ชลบุรี ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 7 ขอนแก่น ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 11/1 ภูเก็ต ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 12 สงขลา และศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 12/1 ตรัง

ปัญหาอุปสรรค :

- หน่วยงานมีระบบระบบรับตัวอย่างและรายงานผลวิเคราะห์ที่พัฒนาขึ้นใช้งานเองทำให้การปรับเปลี่ยนมาใช้ระบบ iLab มีความยุ่งยาก
- ขั้นตอนการรับตัวอย่างและรายงานผลวิเคราะห์แตกต่างกันทำให้การพัฒนาระบบมีความยุ่งยาก
- ข้อมูลการรับตัวอย่างและข้อมูลผลวิเคราะห์ที่แต่ละหน่วยงานจัดเก็บแตกต่างกันทำให้การนำข้อมูลมารวมกันทำได้ยาก
- หน่วยงานที่ไม่มีระบบรับส่งตัวอย่างที่พัฒนาขึ้นให้นำระบบ iLab ไปใช้งาน

- ประกาศใช้มาตรฐานรายการทดสอบ วิธีทดสอบและอัตราค่าบริการ และมาตรฐานกลุ่มผลิตภัณฑ์เวอร์ชัน 1.0 เป็นมาตรฐานของกรม
- ควรจัดตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารจัดการในการปรับปรุงมาตรฐานให้มีความครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน เพื่อให้การดำเนินการของกรมฯ มีรูปแบบและมาตรฐานเดียวกัน

11. โครงการบำรุงรักษาและติดตามการใช้ระบบสารสนเทศศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์

ตามที่กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้มีการพัฒนาระบบเพื่อการบริหารจัดการ (Back Office) เพื่อนำมาช่วยในการพัฒนางาน การบริหารจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยระบบสารบรรณออนไลน์ ระบบครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ออนไลน์ ระบบบุคลากร (DPIS) ระบบครุภัณฑ์ยานพาหนะ และระบบ KPI Reporter เป็นต้น ซึ่งที่ผ่านมาศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (ศทส.) มีการฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบถึงคุณสมบัติโปรแกรม ฟังก์ชันการทำงาน รวมทั้งวิธีการใช้ระบบงานต่าง ๆ พร้อมติดตั้งระบบให้แก่กอง สำนักงานและศูนย์ฯ นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งที่ผ่านมาทุกหน่วยมีการใช้ระบบต่างๆอย่างต่อเนื่อง

เพื่อติดตามการใช้งาน ให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยแก้ไขปัญหาด้านระบบงาน และช่วยดูแลบำรุงรักษาระบบงาน ฐานข้อมูล รวมทั้งระบบเครือข่ายพร้อมอุปกรณ์ให้แก่ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ ในครั้งนี้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการติดตามการใช้งานและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ นี้ขึ้น

ได้รับจัดสรรจาก : เงินงบประมาณกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นเงินจำนวน 90,000.- บาท

ผลการดำเนินงาน :

ดำเนินงานตามแผนฯ ได้ครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ 100 คะแนนที่ได้ 5 รายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ศูนย์เทคโนโลยี ได้ติดตามการใช้และบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ณ ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามแผนฯ จำนวน 4 แห่ง ได้แก่ ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 2 พิษณุโลก และศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 5 สมุทรสงคราม ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 7 ขอนแก่น ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 9 นครราชสีมา

12. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องแม่ข่ายและระบบสำรองข้อมูล

กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานโดยได้มีการพัฒนาระบบขึ้นมาใช้งานหลายระบบ ได้แก่ ระบบสารบรรณ ระบบครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ระบบครุภัณฑ์ยานพาหนะ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการบุคลากร (DPIS) และระบบเพื่อสนับสนุนการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ (LABS/Q) สำหรับใช้ในการรับ-ส่งตัวอย่าง เก็บรวบรวมข้อมูลการตรวจวิเคราะห์ และรายงานผลวิเคราะห์ส่งให้แก่ผู้รับบริการ นอกจากนี้กรมฯ ได้จัดทำเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลวิทยาศาสตร์การแพทย์เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ ข้อมูลวิชาการสำหรับให้ประชาชนหรือผู้ที่สนใจเข้ามาสืบค้นข้อมูล ข่าวสารวิชาการ และเป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับ

นักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อขอคำปรึกษา และสอบถามปัญหาด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทั้ง 6 ระบบงานนี้ ศทส. ได้ดำเนินการติดตั้งให้แก่ สถาบันฯ กอง สำนัก หน่วยงานอื่นและศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อใช้งานประกอบด้วยหน่วยงานส่วนกลาง จำนวน 24 แห่งและศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน 14 แห่ง รวมทั้งสิ้น จำนวน 38 หน่วยงานและทุกหน่วยมีการใช้ระบบอย่างต่อเนื่อง ทุกวัน

ได้รับจัดสรรจาก : เงินงบประมาณกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นเงินจำนวน 1,300,000.- บาท

ผลการดำเนินงาน :

ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 100 คะแนนที่ได้ 5 คะแนน มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนฯ และส่งมอบงานครบถ้วนแล้ว ดังนี้

- หน่วยความจำ (RAM) บนเครื่อง Blade	จำนวน 6 เครื่อง
- หน่วยหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ชนิด SAN	จำนวน 24 หน่วย
- ระบบสำรองข้อมูล	จำนวน 1 ระบบ

13. โครงการพัฒนาระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (National Single Window : NSW)

ในการพัฒนาระบบ NSW ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้จัดทำโครงการและของงบประมาณ ตั้งแต่ปี 2552- - 2556 เข้าเป็นคณะกรรมการการเชื่อมโยงข้อมูลแบบบูรณาการสำหรับการนำเข้า ส่งออก และ โลจิสติกส์ คณะกรรมการกำกับการพัฒนาระบบ National Single Window คณะทำงานและออกแบบระบบงาน National Single Window ได้รับจัดสรรงบประมาณจากเงินกู้ DPL ผ่านทางกรมศุลกากร โดยเริ่มดำเนินการพัฒนาระบบตั้งแต่เดือน ต.ค. 2556 - ก.ค. 2557 เริ่มใช้งานจริงตั้งแต่วันที่ 1 ส.ค. 2557 เข้าประชุมชี้แจงวิธีปฏิบัติ และทดลองเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ และกรมศุลกากร ให้กับผู้ประกอบการ นำเข้า – ส่งออก ฯลฯ ร่วมพิจารณาจัดทำระเบียบกรมวิทยาศาสตร์ การแพทย์ ว่าด้วยการเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการนำเข้า การส่งออก การนำผ่าน และ โลจิสติกส์ เพื่อดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยเชื้อ โรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 และอยู่ระหว่างดำเนินการของงบประมาณเพื่อพัฒนาระบบฯ ในเฟสที่ 2 เพิ่มเติมตามนโยบายของรัฐบาลต่อไป

ได้รับจัดสรรจาก : เงินกู้ DPL ผ่านทางกรมศุลกากร เป็นเงินจำนวน 5,800,600.- บาท

ผลการดำเนินงาน :

ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 100 คะแนนที่ได้ 5 คะแนน มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนฯ และส่งมอบงานครบถ้วนแล้ว ดังนี้

ดำเนินการตามตัวชี้วัด Joint KPIs ร่วมกับหน่วยงานราชการผู้ออกใบอนุญาต/ใบรับรองฯ ทั้ง 36 หน่วยงาน โดยทำงานร่วมกับสำนักกำกับพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

ปัญหาอุปสรรค :

- ผู้ประกอบการต้องยื่นเอกสารด้วยตนเอง ณ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์แห่งเดียว และเจ้าหน้าที่จะเป็นผู้กรอกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาในระบบ NSW (ระบบเชื่อมโยงในรูปแบบ G2G) แนวทางแก้ไข ควรผลักดันให้หน่วยงานได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาระบบจากรูปแบบ G2G ให้เชื่อมโยงในรูปแบบ B2G
- ผู้ประกอบการต้องชำระค่าธรรมเนียม ณ เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย ด้วยระบบ Teller Payment และเจ้าหน้าที่จะเป็นผู้ทวนสอบกับธนาคารในวันทำการถัดไป ก่อนส่งมอบใบอนุญาตให้แก่ผู้ประกอบการ แนวทางแก้ไขควรผลักดันให้หน่วยงานได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาระบบ e-payment เพื่อลดเวลาในการตรวจสอบการชำระเงิน และรอรับใบอนุญาต
- ผู้ประกอบการต้องจัดทำบัญชีการนำเข้า การส่งออก หรือการนำเข้าของเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ ภายใน 30 วัน หลังจากได้ดำเนินการนำเข้า การส่งออก หรือนำผ่าน และเจ้าหน้าที่จะเป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลดังกล่าว แนวทางแก้ไขควรผลักดันให้หน่วยงานได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาระบบการส่งบัญชีเชื้อโรคออนไลน์ (paperless) เพื่อลดการใช้กระดาษในส่วนงานที่ไม่จำเป็น
- หน่วยงานผู้ให้อนุญาต ยังไม่มีระบบการตรวจสอบสถานะการได้รับสินค้าของผู้ใช้ปลายทาง (End user) แนวทางแก้ไขควรผลักดันให้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาในหน่วยงานให้อนุญาตสามารถตรวจสอบสถานะการส่งสินค้า

14. โครงการตรวจสอบ/ซ่อมแซม/แก้ไขปัญหาการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ให้กับหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

งานสนับสนุนและบริการวิชาการตรวจสอบ/ซ่อมแซม/แก้ไขปัญหาการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ที่เกิดกับผู้ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศจากหน่วยงานต่างๆ ภายในสังกัดของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยบริหารจัดการผ่านโปรแกรมระบบแจ้งซ่อมออนไลน์ (ICT Service Online)

ผลการดำเนินงาน : คิดเป็นร้อยละ 100 ของความสำเร็จในการตรวจสอบ/ซ่อมแซม/แก้ไขปัญหาการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงให้กับหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ซึ่งตามกระบวนการต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 10 วันทำการ หลังจากรับเรื่องแจ้งซ่อมจากผู้รับบริการผ่านระบบฯ รายละเอียดดังตารางสรุปผลการปฏิบัติงานที่บริหารจัดการผ่านระบบแจ้งซ่อมออนไลน์ (ICT Service Online) ประจำปีงบประมาณ 2558 ดังนี้

ตารางสรุปผลการปฏิบัติงานที่บริหารจัดการผ่านระบบแจ้งซ่อมออนไลน์ (ICT Service Online) ประจำปี
งบประมาณ 2558

เดือน (2557-2558)	รายการอุปกรณ์					
	เครื่อง คอมพิวเตอร์ (PC/Notebook)	Printer	UPS	จอภาพ	ระบบงาน	อื่นๆ
ต.ค.	52	3	0	6	0	1
พ.ย.	21	7	0	8	2	5
ธ.ค.	28	5	0	3	0	6
ม.ค.	42	1	2	8	0	11
ก.พ.	33	3	0	12	4	12
มี.ค.	56	2	1	9	5	4
เม.ย.	34	3	1	14	1	8
พ.ค.	33	4	1	6	4	8
มิ.ย.	52	4	0	11	11	6
ก.ค.	44	9	0	6	0	7
ส.ค.	26	5	0	5	2	5
ก.ย.	28	5	1	12	6	4
รวม	449	51	6	100	35	77
รวมทั้งสิ้น		718				

ปัญหาอุปสรรค :

การให้บริการส่วนใหญ่มีความล่าช้า สาเหตุเนื่องมาจากผู้แจ้งซ่อมผ่านระบบไม่ใช่บุคคลเจ้าของเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์นั้นๆ ทำให้การประสานงานเพื่อขอรับทราบข้อมูลเบื้องต้นกับผู้ใช้งาน มีความล่าช้าตามไปด้วย

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม :

จัดทำเอกสารคู่มือแจ้งผู้รับบริการให้ทราบถึงวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ ขั้นตอนการขอรับบริการ โดยเพิ่มช่องทางการสื่อสารการประชาสัมพันธ์ให้กว้างขวางยิ่งขึ้น

15. กิจกรรม KM ในหน่วยงาน

การดำเนินงาน KM ของหน่วยงาน ประกอบด้วยกิจกรรม ดังนี้

☞ จัดกิจกรรม KM Day เป็นประจำทุกวันพฤหัสบดี เวลา 8.30 น. โดยให้บุคลากรของหน่วยงานแลกเปลี่ยนเรื่องที่ตนเองมีความรู้ เพื่อแบ่งปันกับบุคลากรของหน่วยงาน กำหนดให้แต่ละบุคคลใช้เวลาในการพูด 10-15 นาที

กิจกรรม After Action Review : AAR เพื่อสรุปบทเรียนในการร่วมกิจกรรม KM Day ของสมาชิก และร่วมโหวต KM ในดวงใจ รวมไปถึงมอบรางวัลเพื่อเป็นกำลังใจกับบุคลากรของหน่วยงาน

เผยแพร่กิจกรรม KM ของหน่วยงาน ผ่านเว็บไซต์ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ในหัวข้อคลังความรู้

☞ จัดกิจกรรม Morning Talk เป็นประจำทุกวันพฤหัสบดี เวลา 9.30 น. โดยให้บุคลากรของหน่วยงานได้พูดคุยเพื่อบอกปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อร่วมหาแนวทางการแก้ไข ปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ปัญหาอุปสรรค :

บุคลากรของหน่วยงานมีภารกิจค่อนข้างมาก จึงทำให้การเข้าร่วมกิจกรรมบางกิจกรรมไม่ครบถ้วน ส่งผลให้การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไม่กระจายไปอย่างทั่วถึง

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม :

เปลี่ยนสถานที่ในการจัดกิจกรรม KM เป็นนอกสถานที่เพื่อเปลี่ยนบรรยากาศ และให้บุคลากรได้เข้าร่วมอย่างครบถ้วน โดยไม่ติดขัดเรื่องการเดินทาง

1. กิจกรรม ISO 9001:2008 ในหน่วยงาน

บุคลากรทุกระดับของหน่วยงานร่วมดำเนินกิจกรรม ดังนี้

- ☞ เข้าร่วมกิจกรรมสร้างจิตสำนึกระบบคุณภาพ ISO 9001:2008 โดยพร้อมเพรียง
- ☞ ร่วมจัดทำคู่มือคุณภาพ ระเบียบปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติงาน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบุคคล
- ☞ ร่วมเข้ารับการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) จากผู้ตรวจประเมินคุณภาพภายใน
- ☞ ร่วมปรับปรุงแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องตามข้อสังเกตของผู้ตรวจประเมิน

ปัญหาอุปสรรค :

เอกสารบางฉบับในระดับกรมมีความชัดเจนน้อย จึงส่งผลให้เกิดความสับสนในการปฏิบัติตามของบุคลากรในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม :

เอกสารในระดับกรม ควรมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันและสื่อสารให้บุคลากรทุกระดับเข้าใจและสามารถนำไปใช้ได้จริง

ผลการสำรวจความพึงพอใจ

โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินงานภายใต้กรอบการประเมิน 4 มิติ ได้แก่ มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผล มิติที่ 2 ด้านคุณภาพของการให้บริการ มิติที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร ซึ่งในมิติที่ 2 ด้านคุณภาพของการให้บริการ กำหนดให้มีตัวชี้วัด “ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ” และให้มีการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจและความเชื่อมั่นในคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน

ในการนี้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เสนองานบริการเพื่อให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 3 งานบริการ ได้แก่ 1) งานบริการแจ้งซ่อมออนไลน์ (ITC Service Online) 2) งานบริการ VDO Conference 3) งานบริการด้านระบบสารบรรณ (Contents Online) โดยพิจารณาจากงานบริการที่มีทั้งหมดและคัดเลือกงานบริการที่เห็นว่าผลกระทบต่อผู้รับบริการเป็นส่วนใหญ่

วัตถุประสงค์ในการสำรวจ

1. เพื่อประเมินระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ สิ่งอำนวยความสะดวกและคุณภาพของการให้บริการ
2. เพื่อประเมินความเชื่อมั่นของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 โดยมุ่งเน้นความมีคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
3. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการได้ร่วมแสดงความคิดเห็นและสะท้อนความต้องการให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ รับรู้และนำข้อมูลข้อเสนอแนะที่ได้รับไปปรับปรุงแก้ไขคุณภาพการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น

วิธีการสำรวจและจำนวนแบบสำรวจที่ได้รับกลับมา

ใช้แบบสำรวจความพึงพอใจตามที่กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์กำหนดให้ใช้ร่วมกัน โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ แจกแบบสำรวจไปจำนวน 155 ชุดและได้รับกลับมาทั้งสิ้น จำนวน 128 ชุด

สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจ

สรุปผลภาพรวม

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามในภาพรวม

1. งานบริการที่มาใช้บริการ

1) งานบริการแจ้งซ่อมออนไลน์ (ITC Service Online)	จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ	23.40
2) งานบริการ VDO Conference	จำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ	32.80
3) งานบริการด้านระบบสารบรรณ (Contents Online)	จำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ	28.10

2. เพศ

ชาย	จำนวน	31 คน	คิดเป็นร้อยละ	24.20
หญิง	จำนวน	97 คน	คิดเป็นร้อยละ	75.80

3. อายุ

อายุต่ำกว่า	20 - 29 ปี	จำนวน	15 คน	คิดเป็นร้อยละ	11.70
อายุ	30 - 39 ปี	จำนวน	55 คน	คิดเป็นร้อยละ	43.00
อายุ	40 - 49 ปี	จำนวน	33 คน	คิดเป็นร้อยละ	25.80
อายุ	50 - 60 ปีขึ้นไป	จำนวน	25 คน	คิดเป็นร้อยละ	19.50

4. ระดับการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี	จำนวน	19 คน	คิดเป็นร้อยละ	14.80
ปริญญาตรี	จำนวน	76 คน	คิดเป็นร้อยละ	59.40
ปริญญาโทขึ้นไป	จำนวน	33 คน	คิดเป็นร้อยละ	25.80

5. ประเภทผู้ใช้บริการ

ข้าราชการ	จำนวน	67 คน	คิดเป็นร้อยละ	52.30
ลูกจ้างประจำ	จำนวน	0 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
พนักงานราชการ	จำนวน	16 คน	คิดเป็นร้อยละ	12.50
พนักงานกระทรวง	จำนวน	32 คน	คิดเป็นร้อยละ	25.00
ลูกจ้างชั่วคราว	จำนวน	13 คน	คิดเป็นร้อยละ	10.20

สรุปผลการสำรวจในภาพรวม

1. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจคุณภาพการให้บริการในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 80.89 โดยงานบริการ VDO Conference มีผลการสำรวจความพึงพอใจสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 76.67 รองลงมาคือ งานบริการด้านระบบสารบรรณ (Contents Online) คิดเป็นร้อยละ 76.32 และงานบริการแจ้งซ่อมออนไลน์ (ITC Service Online) คิดเป็นร้อยละ 72.58 ตามลำดับ ส่วนประเด็นที่ผู้ให้บริการมีความพึงพอใจมากที่สุด คือ ด้านเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ คิดเป็นร้อยละ 80.99 รองลงมา คือ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ 77.34 ด้านคุณภาพการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ 76.17 และด้านสิ่งอำนวยความสะดวก คิดเป็นร้อยละ 66.41 ตามลำดับ

2. ผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการให้บริการในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 73.26 โดยงานด้านระบบสารบรรณ (Contents Online) และงานบริการ VDO Conference มีผลการสำรวจความเชื่อมั่นสูงสุดเท่ากัน คือ ร้อยละ 73.78 รองลงมาคือ งานบริการแจ้งซ่อมออนไลน์ (ITC Service Online) คิดเป็นร้อยละ 70.11 ตามลำดับ ส่วนประเด็นที่ผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นสูงสุด คือ การเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ คิดเป็นร้อยละ 80.47 รองลงมา คือ ด้านการเกิดประโยชน์สุขของประชาชน คิดเป็นร้อยละ 79.10 ด้านความมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ คิดเป็นร้อยละ 68.75 ด้าน

การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน คิดเป็นร้อยละ 68.41 และด้านการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 63.99 ตามลำดับ ดังตารางแนบท้ายที่ 1 และ 2

สิ่งที่ผู้รับบริการไม่พึงพอใจ

1. โทรตามก่อนข้างยากเนื่องจากเจ้าหน้าที่ไม่ค่อยอยู่ที่โต๊ะทำงาน ควรมีเบอร์ที่ติดต่อได้สะดวก
2. ข้อมูลบริการทั่วไปบนเว็บไซต์กรมเก่าหลายปีแล้ว เช่น การรับสมัคร มีการดำเนินการไปแล้ว ก็ยังคงมีอยู่
3. ติดต่อยาก

จุดเด่น

1. สะดวกและรวดเร็ว
2. บุคลากรมีความรู้ความสามารถตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัยและให้คำแนะนำได้ดี
3. เมื่อมีปัญหา ติดต่อมาที่ ศทส. จะได้รับการแก้ไขปัญหานั้นที่รวดเร็วมีประสิทธิภาพ
4. เจ้าหน้าที่มีน้ำใจ เต็มใจให้บริการ สุภาพ อธิบายดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการให้บริการ
5. เจ้าหน้าที่ให้ความช่วยเหลือดีมาก บริการเป็นเลิศ
6. ให้บริการทุกคนเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ
7. สามารถเข้าถึงบริการได้ง่าย เช่น เว็บไซต์แจ้งซ่อม
8. ข้อมูลมีความทันสมัย

ข้อเสนอแนะ

1. ในกรณีมีโปรแกรมการปฏิบัติงานใหม่ๆ หรือปรับปรุงโปรแกรมเก่า ควรจัดให้เจ้าหน้าที่ออกไปสอนตามหน่วยงานในส่วนภูมิภาค เนื่องจากเวลาไปอบรมจะจำกัดจำนวนคนเข้าร่วม การถ่ายทอดอาจจะไม่ครบถ้วน
2. พัฒนาโปรแกรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. หน่วยงานควรมีส่วนร่วมในการจัดหา จัดทำ โปรแกรมทุกอย่างที่หน่วยงานต่างๆนำมาใช้
4. ควรเพิ่มช่องทางในการติดต่อหลายๆ ช่องทาง เนื่องจากในปัจจุบันมีโทรศัพท์เพียงเบอร์เดียว
5. ควรให้มีทีมงานคอยให้บริการ โดยเสมอ
6. หลังจากได้รับแจ้งแล้ว ควรมีเจ้าหน้าที่มาให้บริการก่อน เพื่อลูกค้าจะได้ทราบปัญหาและเตรียมการหาทางแก้ไขต่อไป
7. ควรปรับปรุงระบบ Internet ให้มีความเสถียรมากขึ้น
8. ควรมีบริการใหม่ๆ ที่สนับสนุนการทำงานให้มีความสะดวก
9. เจ้าหน้าที่ควรมีการถ่ายทอดความรู้แก่บุคลากรของกรมได้อย่างถูกต้องชัดเจน
10. ควรมี WIFI ให้บริการ

เครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงาน/กรรมการ

ความร่วมมือระหว่างภาครัฐภายในประเทศ

ชื่อหน่วยงาน/สถาบัน	โครงการ/ภารกิจที่ดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"> - กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์กับกรมศุลกากร - กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์กับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข - สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการ National Single Windows (NSW) - โครงการเชื่อมโยงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์โดยใช้มาตรฐาน TH e-GIF Version 1.7 - เครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ (GOVERNMENT INFORMATION NETWORK) - ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลาง หรือระบบอีเมลกลางภาครัฐ (MailGoThai)

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ประชุม/อบรม/สัมมนาสำหรับบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ที่จัดโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้าน	ชื่อหลักสูตร	จำนวน (คน)
1. ระบบคุณภาพ ISO 9001	การออกแบบการบริการและกระบวนการตรวจวิเคราะห์น้ำ บริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ตามแนวทางของเกณฑ์ PMQA และมาตรฐานสากล ISO 9001:2015 และ BS 7000- 1 ครั้งที่ 3	25
2. เทคโนโลยีสารสนเทศ	ประชุมผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับกอง (DIO) ครั้งที่ 1/2558	45
	การติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์	52
	อบรมระบบปฏิทินกิจกรรมของหน่วยงาน	16
	อบรมการใช้งานระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ (ASSET Management System;AMS)	38
	ประชุมรับทราบความต้องการการจัดทำระบบครุภัณฑ์ ยานพาหนะ	13
	อบรมการตรวจสอบปัญหา Network และ Firewall	30
รวม	35	404

บุคลากรเข้าร่วมประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา ที่จัดโดยหน่วยงานอื่น

ด้าน	ชื่อหลักสูตร	จำนวน (คน)
1. เทคโนโลยีสารสนเทศ	อบรมการเขียนโปรแกรมด้วย Visual Studio 2012	10
	อบรมการใช้งานระบบ rlab	13
	สัมมนาเชิงปฏิบัติการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจและแผนปฏิบัติราชการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจและจัดทำแผนฯปี 2559	19
	สัมมนา TUC : Thai GIS User Conference ครั้งที่ 19	1
	มหกรรมซอฟต์แวร์โอเพนซอร์สแห่งประเทศไทย	1
	การเชื่อมโยงข้อมูลแบบบูรณาการสำหรับการนำเข้า-ส่งออกและโลจิสติกส์	2
	สัมมนา Video Beyond the Conference Room by Polycom	2
	สัมมนาการต่อสู้กับสงครามไซเบอร์แบบ APT และ Advanced Web Attack	1
	อบรม Information Security Management System (ISMS:ISO/IEC 27001:2013)	2
	ประชุมวิชาการเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศแห่งชาติปี 2557: GEOINFOTECH 2014	1
	ประชุมจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ภายหลังกปี 2558	1
	อบรมโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม	1
	สัมมนาพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสารด้วยภาษาสากลเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (GINFO)	1
	สัมมนายกระดับความมั่นคงปลอดภัยของเว็บไซต์ให้ได้มาตรฐาน	3
	อบรมหลักสูตร IPV6 Workshop for e-Government	2
	อบรมการใช้ VMware : Hardware Flex System, Storage v3700 and vShape	4
	ประชุมการบริหารจัดการระบบข้อมูลสุขภาพ	1
	ประชุมรับฟังเกณฑ์การดำเนินการตามตัวชี้วัด Join KPIs เรื่อง NSW ประจำปี 2558	1

ด้าน	ชื่อหลักสูตร	จำนวน (คน)
	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนายุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศสุขภาพ (eHealth Strategy)	1
	สัมมนาเรื่อง ไอซีทีไทย ก้าวอย่างไรในอาเซียน	1
	สัมมนาเรื่อง ก้าวสู่ Digital Government ภายใต้นโยบาย Digital Economy	2
	ประชุมแนวทางเชื่อมโยงข้อมูลศูนย์ปฏิบัติการระดับกระทรวง (MOC) ของกระทรวงสาธารณสุข	3
	สัมมนาเรื่อง เผยแพร่องค์ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมาตรฐานวิศวกรรมซอฟต์แวร์ ISO/IEC 29110	2
	อบรมหลักสูตร PHP Programming with Laravel Framework	2
	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	1
	สัมมนา Digital Government Academy & Learning anywhere anytime	2
	ประชุมการพัฒนาเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของกระทรวงสาธารณสุข	2
	ประชุมทบทวนนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ	1
2. นโยบาย/แผนงาน/งบประมาณ	อบรมหลักสูตรการจัดทำแผนปฏิบัติการ การเขียนโครงการ และการเชื่อมโยงสู่แผนกลยุทธ์องค์กร	1
	ประชุมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2559	2
3. จริยธรรม	อบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดี ประจำปีงบประมาณ 2558	3
	สัมมนาการป้องปรามการทุจริต ลดความเสี่ยงและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานพัสดุภาครัฐ	4
รวม	32	93

การเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/ทีมงาน

ลำดับ ที่	ชื่อ	คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/ คณะทำงาน/ทีมงาน	หน่วยงานเจ้าภาพ
1.	นายปนิสก์ วัฒนชานนท์ นายพรพิทักษ์ ศรีจันทร์ นายอนุสรณ์ โชติชื่น นายสีหนาท ศิวเสน นายคำภา พรหมเสนา	คณะทำงานดำเนินการตามตัวชี้วัด Joint KPIs เรื่อง NSW	สำนักกำกับพระราชบัญญัติ เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
2.	นายปนิสก์ วัฒนชานนท์ นายอาคม สาลี นายอนุสรณ์ โชติชื่น นายคำภา พรหมเสนา	คณะทำงานด้านการพัฒนาการ ให้บริการตรวจวิเคราะห์น้ำบริโภคน ในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท (SBU)	สำนักคุณภาพและความ ปลอดภัยอาหาร กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
3.	นายปนิสก์ วัฒนชานนท์ นายบริรักษ์ เฉลยสัตย์ นายสมศักดิ์ พัดพรม	คณะทำงานพิธีมอบใบรับรองระบบ บริหารงานคุณภาพห้องปฏิบัติการ สำนักรังสีและเครื่องมือแพทย์	สำนักรังสีและเครื่องมือแพทย์ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
4.	นายปนิสก์ วัฒนชานนท์ นายอาคม สาลี นายกนกพิชญ์ จันทร์สุวรรณ นายณรงค์ชัย มาลี นายวีรชาติ สวาสดี นางสาวชุตินา โพธิ์ป้อม นายพิทักษ์ ศรีจันทร์ นายสมศักดิ์ พัดพรม นายอนุสรณ์ โชติชื่น นายสีหนาท ศิวเสน นายคำภา พรหมเสนา	คณะทำงานฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และ สถานที่ในการจัดประชุมวิชาการ วิทยาศาสตร์การแพทย์ ครั้งที่ 23 ปีงบประมาณ 2558	สำนักวิชาการวิทยาศาสตร์ การแพทย์
5.	นายปนิสก์ วัฒนชานนท์ นายอาคม สาลี	คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการ บริหารจัดการภาครัฐ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
6.	นายปนิสก์ วัฒนชานนท์	คณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพ	งานประกันคุณภาพทาง ห้องปฏิบัติการ
7.	นายอาคม สาลี	คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบ บริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์	งานประกันคุณภาพทาง ห้องปฏิบัติการ

ลำดับ ที่	ชื่อ	คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/ คณะทำงาน/ทีมงาน	หน่วยงานเจ้าภาพ
8.	นายปนิสก์ วัฒนชานนท์ นางสาวชนิสสา คุณาวุฒิ	คณะทำงานด้านการให้ชื่อและรหัส เครื่องมือวิทยาศาสตร์ (SENAC) ภายใต้คณะอนุกรรมการพัฒนา ระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ใน คณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพ	งานประกันคุณภาพทาง ห้องปฏิบัติการ
9.	นายอาคม สาลี	คณะทำงานด้านการจัดการตัวอย่าง ภายใต้คณะอนุกรรมการพัฒนา ระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ใน คณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพ	งานประกันคุณภาพทาง ห้องปฏิบัติการ
10.	นายปนิสก์ วัฒนชานนท์ นางอัญญา ประเสริฐนิธิบุรณ์ นางสาวปัทมา อยู่สิน	คณะทำงานทีมกีฬาสี่ฟ้า	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์ สาธารณสุข
11.	นางอัญญา ประเสริฐนิธิบุรณ์	คณะทำงานตรวจประเมินคุณภาพ ภายใน ระบบ ISO 9001:2008	งานประกันคุณภาพทาง ห้องปฏิบัติการ
12.	นางอัญญา ประเสริฐนิธิบุรณ์	คณะทำงานชมรมจริยธรรม กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์	สำนักวิชาการวิทยาศาสตร์ การแพทย์
13.	นางสาวชนิสสา คุณาวุฒิ	คณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ก่อนการจำหน่ายพัสดุ ปีงบประมาณ 2557	สำนักงานเลขานุการกรม
14.	นายสีหนาท ศิวเสน	คณะกรรมการจำหน่ายพัสดุชำรุด	สำนักงานเลขานุการกรม
15.	นางสาวชุติมา โพธิ์ป้อม	ทีมงานจัดการความรู้ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์	สำนักวิชาการวิทยาศาสตร์ การแพทย์
16.	นางสาวชนิสสา คุณาวุฒิ	คณะทำงานจัดทำหนังสือรายงาน ประจำปี 2558	สำนักวิชาการวิทยาศาสตร์ การแพทย์

บุคลากร

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	e-mail address
นายปนิศก์ วัฒนชานนท์	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	99362	panist.v@dmsc.mail.go.th
นายอาคม สาลี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	99460	arkom.s@dmsc.mail.go.th
ส.อ.จุฑาทิพย์ แสนสะอาด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	98323	juthadit.s@dmsc.mail.go.th
นางสาวปัทมา อยู่สิน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	99462	pathama.y@dmsc.mail.go.th
นายพรพิทักษ์ ศรีจันทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	99459	pornphitak.s@dmsc.mail.go.th
นางอัญญา ประเสริฐนิธิบุรณ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	99802	ananya.p@dmsc.mail.go.th
นางสาวชุตินา โพธิ์ป้อม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	99425	chutima.p@dmsc.mail.go.th
นางสาวชนิสรา คุณาวุฒิ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	99459	chanisa.k@dmsc.mail.go.th
นายอนุสรณ์ โชติชื่น	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	99459	anusorn.c@dmsc.mail.go.th
นายคำภา พรหมเสนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	99459	khumpa.p@dmsc.mail.go.th
นายสีหนาท ศิวเสน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	99459	seehanart.s@dmsc.mail.go.th
นายบริรักษ์ เกลยสัตย์	พนักงานพิมพ์ ส 2	99449	boriraksa.c@dmsc.mail.go.th
นายกนกพิชญ์ จันทร์สุวรรณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	99461	kanokphich.j@dmsc.mail.go.th
นายสมศักดิ์ พัดพรหม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	99459	somsak.p@dmsc.mail.go.th
นายวีรชาติ สวาสดี	นายช่างไฟฟ้า	99427	weerachat.s@dmsc.mail.go.th
นายณรงค์ชัย มาลี	นายช่างไฟฟ้า	99427	narongchai.m@dmsc.mail.go.th
นางสาววีระวรรณ แซ่ไฉ่	เจ้าพนักงานธุรการ	99427	verawan.g@dmsc.mail.go.th
นางสาวรุ่งนภา นาคเพ่งพิศ	เจ้าพนักงานธุรการ	99427	rungnapa.n@dmsc.mail.go.th
นางสาววรรวิสา อินธรรม	เจ้าพนักงานธุรการ	99427	wandvisa.i@dmsc.mail.go.th

โทรศัพท์ 0-2951-1453

โทรสาร 0-2951-1454

ภาพกิจกรรม

งานประชุมวิชาการวิทยาศาสตร์การแพทย์ ครั้งที่ 23 วันที่ 25-27 มีนาคม 2558



เข้าร่วมกิจกรรมทำบุญใส่บาตร กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์



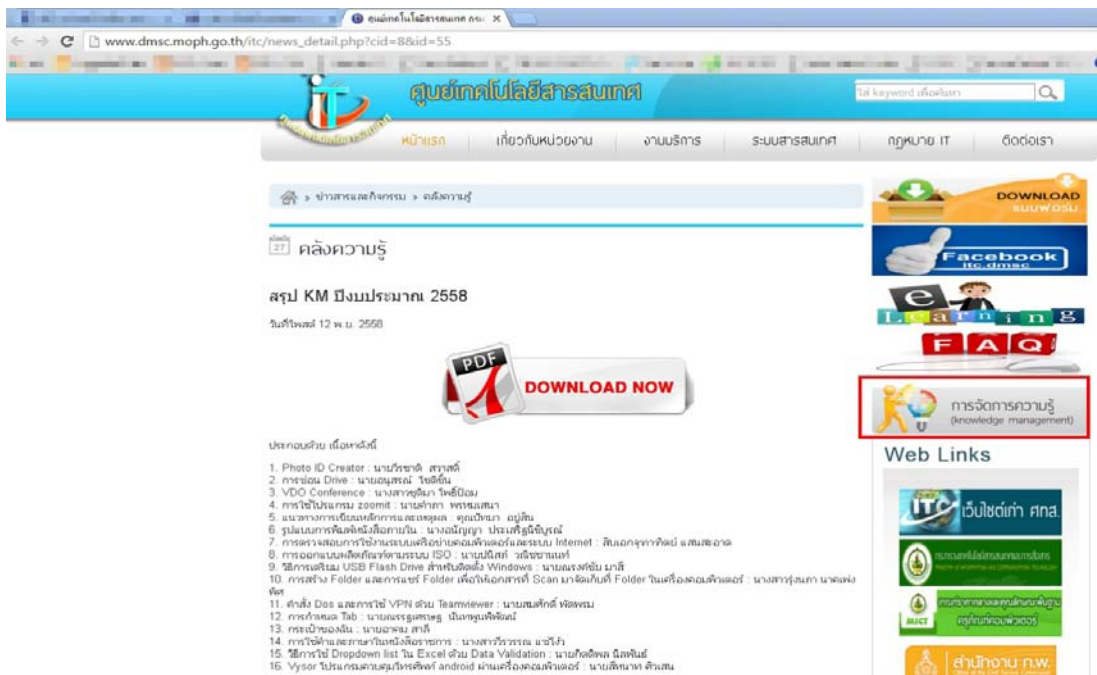
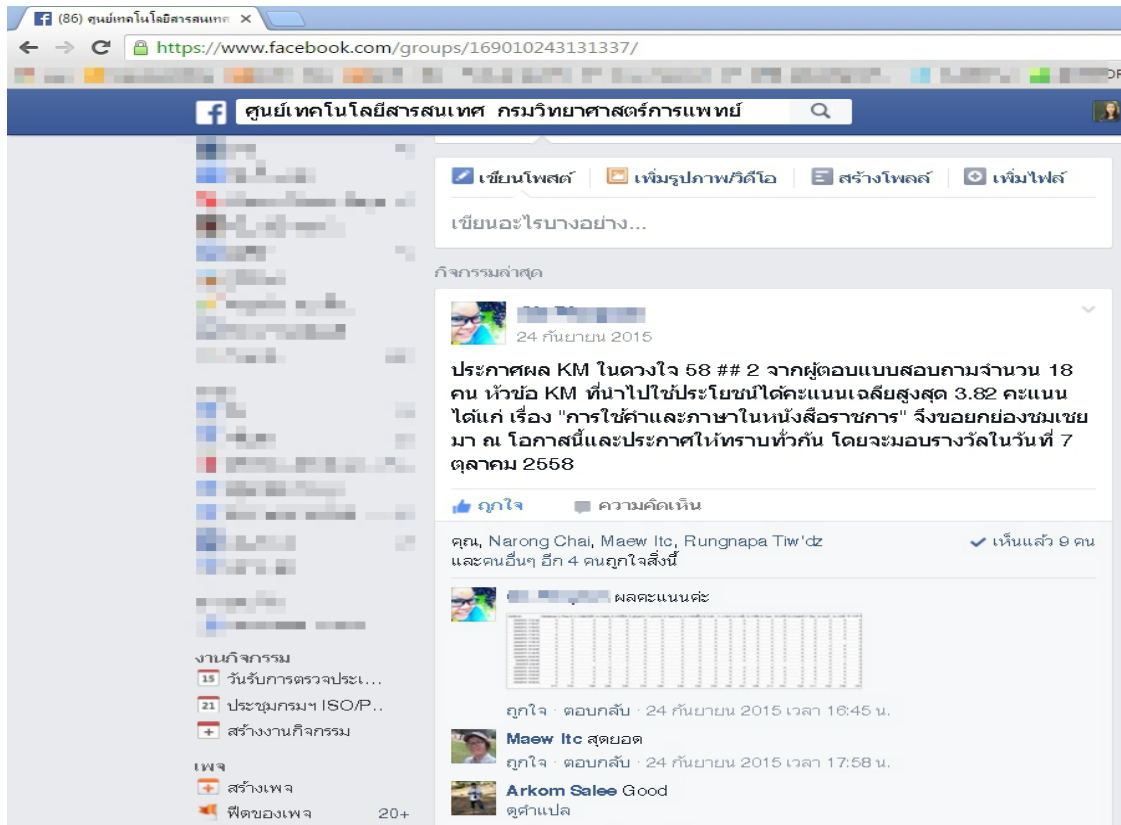
จัดอบรมระบบเครือข่าย MPLS และเครือข่าย Internet

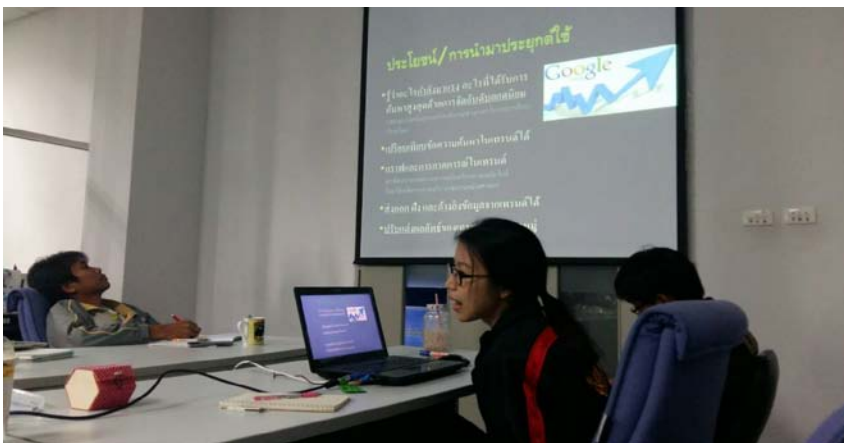


จัดอบรมกฎหมายคอมพิวเตอร์



กิจกรรม KM ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ







กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
DEPARTMENT OF MEDICAL SCIENCES

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
Information Technology Center, Department of Medical Sciences, Ministry of Public Health
88/7 ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000
โทรศัพท์ 0-2951-1453 โทรสาร 0-2951-1454
www.dmsc.moph.go.th/itc